आर.बी.आय.ला.नं.युबीडी/महाराष्ट्र/१५१३ पी/दि.२४/११/१९९७
सहकार खाते नोंदणी क्र.ए.एन.आर./बी.एन.के./(ओ)/१४२/दि.१९/०९/१९९७

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा

"सिटी प्राईड" बिल्डींग, दौंड-जामखेड रोड, श्रीगोंदा, ता. श्रीगोंदा जि. अ.नगर पिन ४१३ ७०१.
फोन : (०२४८७) २२०५५०, २२०७५०
Web : www.shrirukminibank.com / E-mail : hoshrigonda@shrirukminibank.com

२८ वा
वार्षिक अहवाल
२०२३-२४



श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा



सीए. श्री. वसंत बापुराव गुंड
चेअरमन



सीए. श्री. सुरेश रावसाहेब गावडे
व्हा. चेअरमन

संचालक मंडळ



श्री. भास्कर सिद्राम माने (डी.ई.ई.)



श्री. दिनकर मारुती सोनवणे (बी.कॉम)



श्री. नामदेव रोहीदास कुरुमकर



श्री. शहाजी कृष्णांत गायकवाड



श्री. अशोक गणपत कोल्हे (एम.कॉम)



ॲड. श्री. पांडुरंग विठ्ठल गुंड (एल.एल.बी.)



श्री. सुभाष मच्छिंद्र काळाणे (बी.ए.)



श्री महिपत बाळासो नलवडे (एम.बी.ए.)



श्री. महेश बाळासो नागवडे (एम.बी.ए.)



श्री. भगवान म्हसा लकडे



श्री. बाळासाहेब भास्कर जगताप (बी.कॉम)



सौ. अलका राघू शिंगाडे



श्रीमती. कौशल्या जालिंदर जगताप



श्रीमती. रोहीणी भाऊसाहेब रोडे



सौ. शकुंतला रत्नाकर महामुनी

व्यवस्थापन मंडळ

अ.क्र.	संचालकाचे नाव	शिक्षण	हुद्दा
१.	*ॲड. श्री. पांडुरंग विठ्ठल गुंड*	B.Com., G.D.C.&A,LL.B.	चेअरमन
२.	*सीए. श्री. सुरेश रावसाहेब गावडे*	B.Com., F.C.A.	सदस्य
३.	*श्री. नितीन चंद्रकांत दळवी*	B.Sc.(Horticulture), M.B.A.	सदस्य
४.	*श्री. सुनिल जगदिश बोटलवार*	D.E.E., B.Com.	सदस्य
५.	*श्री. धैर्यशील शशिकांत माने*	M.Com, D.T.L., G.D.C.&A	सदस्य

सर्व कर्मचारी वृंद

।। प्रेरणास्थान ।।



कै. विठ्ठलराव बापुराव गुंड (नाना)

चेअरमन, श्री रुक्मिणी सहकारी बँक, श्रीगोंदा

(स्वर्गवास : सोमवार दि. ०५ एप्रिल २०२१)

श्री रुक्मिणी सहकारी बँकेच्या स्थापनेपासून ते जीवनाच्या अखेरच्या क्षणापर्यंत बँकेचा नावलौकिक व प्रगतीचा सतत चढता आलेख ठेवणारे, प्रामाणिक, प्रेमळ, अभ्यासू, परोपकारी, कष्टाळू, वारकरी पंथाचा वारसा जपणारे आष्टपैलु व्यक्तिमत्व (नाना)

वाटले नव्हते कोणालाही असे अघटीत घडून जाईल, चालता बोलता देव तुम्हास नेईन...
माणुसकी, स्नेह याची ज्यावेळी चर्चा होईल, त्यावेळी सर्वात पहिली आठवण तुमची येईल.

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा

* ठेवीवरील व्याजदर *

अ.नं.	मुदत	व्याजदर
१.	३० दिवस ते ९० दिवस	४.३०%
२.	९१ दिवस ते १८० दिवस	५.५०%
३.	१८१ दिवस ते १२ महिने	६.७५%
४.	१३ महिने ते पुढील कालावधीसाठी	८.००%
५.	दामदुप्पट ठेव	१०५ महिने
६.	दामदिडपट ठेव	६१ महिने
७.	आवर्त ठेव	७.००%
८.	सेव्हिंग ठेव	३.००%

जेष्ठ नागरीकांना अर्धा (०.५०%) जादा व्याज देण्याची सुविधा

* कर्जावरील व्याजदर *

अ.नं.	कर्ज प्रकार	व्याजदर
१.	सोने तारण कर्ज	१०.७५%
२.	वाहन तारण कर्ज	१२.५०%
३.	घर बांधणी कर्ज	१२.५०%
४.	प्लॅन्ट ॲण्ड मशिनरी कर्ज	१३.००%
५.	व्यापार व्यवसाय कर्ज	१३.५०%
६.	कॅश क्रेडिट कर्ज	१३.००%
७.	शेती सुधारणा कर्ज	१३.७५%
८.	शेती वाहन कर्ज	१२.५०%
९.	विविध वस्तु खरेदी कर्ज	१४.००%
१०.	एन.एस.सी./के.व्ही.पी. कर्ज	१३.५०%

।। श्री ।।

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि., श्रीगोंदा

२८ वा वार्षिक अहवाल २०२३-२४

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(फक्त सभासदांकरिता)

सर्व सभासद बंधू भगिनींना विनंती की, आपल्या बँकेची वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार दि. ०७/०९/२०२४ रोजी सकाळी ११.०० वाजता **तुळशिदास मंगल कार्यालय, श्रीगोंदा, ता. श्रीगोंदा, जि. अहमदनगर** येथे बँकेचे चेअरमन सीए. श्री. वसंतराव बापुराव गुंड यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित करण्यात आलेली आहे. सदर सभेस पुढील विषयांवर चर्चा करण्यात येईल, तरी आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

-: सभेपुढील विषय :-

१) मागील दि. १६/०९/२०२३ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचुन कायम करणे.
२) मा. संचालक मंडळाने सादर केलेल्या सन २०२३-२४ च्या वार्षिक अहवालावर विचार विनिमय करणे व तो स्विकृत करणे, तसेच दि. ३१ मार्च २०२४ अखेरचे ताळेबंद व नफा तोटा पत्रकास मंजुरी देणे.
३) मा. संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या सन २०२३-२४ च्या नफा वाटणीस मंजुरी देणे.
४) सन २०२३-२४ च्या वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालावर चर्चा करणे व तो स्विकृत करणे.
५) सन २०२३-२४ च्या वैधानिक लेखापरीक्षण अहवालाच्या दोष दुरुस्ती अहवालावर चर्चा करणे व तो स्विकृत करणे.
६) संचालक मंडळाने सन २०२४-२५ साठी सादर केलेल्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे तसेच सन २०२३-२४ च्या अंदाजपत्रकातील जास्त झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे.
७) सन २०२४-२५ साठी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या परिपत्रकानुसार शिफारस केलेल्या वैधानिक लेखापरिक्षक नेमणूकीस व त्यांचे मानधनास मंजुरी देणे.
८) संचालक मंडळ, सदस्य व त्यांचे नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाचे महाराष्ट्र सहकारी अधिनियम १९६० चे कलम ७५(२) नुसार माहिती घेणे.
९) मा. संचालक मंडळास सन २०२४-२५ साठी बाह्य निधी / कर्ज उभारणीचे अधिकार देणे.
१०) मा. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मंजुरी देणे.
११) मा. सभासद, संचालक व सेवकांना दिलेल्या प्रशिक्षणाचा आढावा घेणे व पुढील प्रशिक्षण देणेबाबत कार्यवाही करणे.
१२) बँकेसाठी स्वमालकीच्या जागा/इमारत खरेदी करणे, दुरुस्ती करणे तसेच अतिरिक्त जागेची विक्री करणे व खरेदी केलेल्या जागांची नोंद घेणे.
१३) बँकेच्या स्टाफींग पॅटर्न व सेवा नियमाबाबत विचार विनिमय करणे.
१४) बँकेचा लाँग टर्म परफेक्टीव्ह (डेव्हलपमेंट) प्लॅन व वार्षिक कार्यवाहीचा आढावा घेऊन त्यास मान्यता देणे.
१५) कर्ज निर्लेखित (राईट ऑफ) करणेबाबत विचार करणे.
१५) वार्षिक सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित असणाऱ्या सभासदांची रजा मंजूर करणे.
१६) मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांवर विचार विनिमय करणे.

स्थळ :- श्रीगोंदा
दि. :- २०/०८/२०२४

मा. संचालक मंडळाच्या आदेशावरुन
श्री. अशोक विठ्ठल मडके
व्यवस्थापक

❊ सभासदांना विशेष सुचना ❊

१) गणसंख्येअभावी सभा तहकूब झाल्यास ही सभा त्याच दिवशी सकाळी ११.३० वाजता सुरु होईल व विषयपत्रिके नुसार सभेचे कामकाज होईल, त्यावेळी गणसंख्या पूर्तीची आवश्यकता असणार नाही.
२) मा. सभासदांना वार्षिक अहवालाची प्रत मिळाली नसल्यास ती बँकेचे मुख्य कार्यालय व बँकेच्या सर्व शाखामध्ये प्राप्त होईल, तसेच बँकेचे संकेत स्थळ www.shrirukminibank.com वर उपलब्ध आहे.
३) मा. सभासदांना वरील विषयासंबंधी काही प्रश्न अथवा सुचना करावयाच्या असल्यास त्यांनी त्या लेखी स्वरुपात दि. ०४/०९/२०२४ अखेर श्रीगोंदा येथील बँकेच्या मुख्य कार्यालयात, कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत पोहोचतील अशा बेताने पाठवाव्यात.
४) ज्या सभासदांनी पोटनियमाप्रमाणे किमान धारण करावयाच्या भाग रक्कमेचा भरणा केलेला नाही, त्यांनी सदर रकमेचा त्वरीत भरणा करावा, तसेच बँकेच्या किमान सेवांचा लाभ घ्यावा.
५) सभासदांनी आपले सभासद अर्ज तपासून त्यातील माहिती, वारस नोंद बरोबर असल्याची खात्री करावी, फोटो, मोबाईल नंबर व इ-मेल दिले नसल्यास त्वरीत द्यावेत. तसेच ज्या सभासदांनी यापूर्वी लाभांश रक्कम घेतली नसेल, त्यांनी मुख्य कार्यालयात / नजीकच्या शाखेमध्ये संपर्क साधुन ती घेऊन जावी.
६) सभासद खातेदारांनी/ग्राहकांनी आपली के.वाय.सी. कागदपत्रांची पूर्तता लवकरात लवकर करुन घ्यावी.
७) दि. ०७/०९/२०२४ रोजी वार्षिक सभेचे कामकाज संपल्यानंतर सभासदांसाठी प्रशिक्षणाचे आयोजन केलेले आहे. तरी सर्व सभासदांनी प्रशिक्षण कार्यक्रमामध्ये अवश्य सहभाग घ्यावा.

* भावपूर्ण श्रद्धांजली *

अहवाल वर्षात देशाचे जे थोर देशभक्त, स्वातंत्र्य सेनानी, संशोधक, राजकीय, सामाजिक, सहकार, कला व साहित्य क्षेत्रातील व्यक्ती, शिक्षणतज्ञ, कवी, लेखक, खेळाडू, बँकेचे सभासद, हितचिंतक, ठेवीदार, खातेदार, ज्ञात, अज्ञात, पंचत्वात विलीन झाले. त्याचप्रमाणे देशाचे रक्षण करतांना आघाडीवर शत्रुंशी लढता लढता शहिद झालेले वीर जवान या सर्वांच्या कुटूंबियांच्या दु:खात आम्ही सहभागी आहोत. परमेश्वर त्यांच्या आत्म्यास चिरशांती व सद्गती देवो ही ईश्वर चरणी प्रार्थना, त्यांच्या पवित्र स्मृतीस ही सभा भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करीत आहे.

- सभासद, ठेवीदार व कर्जदारांना सुचना -

१) सभासदांनी पोटनियमाप्रमाणे किमान धारण करावयाच्या भाग रकमेचा भरणा केलेला नाही, त्यांनी सदर रकमेचा त्वरीत भरणा करावा व बँकेच्या सेवांचा लाभ घ्यावा.

२) ज्या सभासद, खातेदार, ठेवीदार व ग्राहकांचे सेव्हिंग्ज/चालू ठेव खात्यावरील व्यवहार बरेच दिवसांपासून झालेले नाहीत, त्यांनी **के. वाय. सी.** पुर्तता करुन आपले खाते पुन्हा सुरु करुन व्यवहार करावेत.

३) ज्या सभासदांचे पत्ते बदलले असतील, त्यांनी ते बँकेच्या मुख्य कार्यालयात व शाखांमध्ये त्वरित कळवावेत.

४) श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. ही आपली बँक असून आपण आपल्याच बँकेतील विविध ठेव, कर्ज, इतर योजना व सेवांचा लाभ घेऊन इतरांना आपल्या बँकेत ठेवी ठेवण्यास प्रवृत्त करावे व बँकेतील सेवांचा लाभ घ्यावा.

५) कर्जदार सभासदांनी आपल्या कर्ज फेडीचा हप्ता रक्कम नियमित भरणा करुन त्याची नोंद ठेवावी व ज्या कारणांसाठी कर्ज घेतले असेल त्याचा त्या कारणासाठीच वापर करावा.

६) कर्जदारांनी नियमितपणे कर्ज फेड केल्यास त्याचा फायदा आपल्या सारख्याच इतर गरजू व्यक्तींना होईल हे नेहमी लक्षात ठेवा.

७) ज्या सभासदांनी/ग्राहकांनी खात्याचे वारसदार नाव नोंद बँकेच्या दप्तरी केली नसेल तर त्वरीत नोंद करुन घ्यावी. तसेच सभासदांनी/ग्राहकांनी त्यांचे मोबाईल नंबर व ई-मेल बँकेस त्वरीत कळवावेत, जेणेकरून बँकेमार्फत आपल्या खात्यावरील व्यवहारांची व बँकेच्या योजनांची माहिती त्वरीत मिळेल.

८) कर्जदार सभासदांनी कर्जाचा हप्ता नियमित भरुन आपले जामिनदार अडचणीत येणार नाहीत याची काळजी घ्यावी.

९) ज्या सभासदांनी बँकेत खाते उघडले नसेल, त्यांनी ते त्वरीत उघडावे व बँकेत व्यवहार करण्यास सुरुवात करावी.

१०) आयकर खात्याच्या नवीन बदललेल्या तरतुदीनुसार, ज्या आर्थिक वर्षात मुदत ठेवीवरील व्याज रु. ४०,०००/- किंवा त्यापेक्षा जास्त होत असेल व ज्येष्ठ नागरीकांनी ठेवललेल्या मुदत ठेवीवरील व्याज रु. ५०,०००/- किवा त्यापेक्षा जास्त होत असेल तर त्यांनी बँकेच्या नजीकच्या शाखेत पॅन कार्ड झेरॉक्स व आयकर फॉर्म नं. १५ एच / १५ जी भरुन द्यावेत, अन्यथा सदर व्याज रकमेवर आयकर टी. डी. एस. कपात केला जाईल, याची नोंद घ्यावी.

११) नविन बदललेल्या आयकर कायद्यातील तरतुदीनुसार खातेदारांनी रु. २०/- लाख व त्यापेक्षा जास्त रक्कम रोख काढल्यास २% प्रमाणे टी.डी.एस. कपात करण्यात येईल व ज्या खातेदारांनी आयकर विवरणपत्रे नियमित भरले असेल त्यांच्यासाठी रोख रक्कम काढण्याची मर्यादा १००/- लाख आहे व रु. १००/- लाखापेक्षा जास्त रोख रक्कम काढली तर सदर रकमेवर २% अगर ५ % प्रमाणे टी. डी. एस. कपात करण्यात येईल याची खातेदारांनी नोंद घ्यावी.

" २८ वा वार्षिक अहवाल " सन २०२३-२४

सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनींनो,

आपल्या बँकेची २८ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा संपन्न होत आहे. या सभेसाठी आपणा सर्वांचे संचालक मंडळाच्या वतीने हार्दिक स्वागत. बँकेच्या संचालक मंडळाच्या वतीने दि. ३१ मार्च, २०२४ अखेर संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा २८ वा अहवाल, ताळेबंद पत्रक व नफा-तोटा पत्रक आपणा समोर श्री संत शेख महंमद महाराजांच्या व ऐतिहासिक महत्व असलेल्या भुमीत सादर करताना मला अत्यंत आनंद होत आहे. आपल्या बँकेने सर्वसामान्यांचे आर्थिक सबलीकरण व तळागाळापर्यंत बँकींग सेवा पोहचविण्याचा अत्यंत चांगला प्रयत्न केलेला आहे.

महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायद्यामध्ये "स्वायत्तत्ता" "लोकशाही नियंत्रण" "व्यावसायिकता" "कडक व स्वतंत्र लेखापरिक्षण" आणि इतर महत्वाचे बदलाचा समावेश करण्यात आलेला आहे. त्याचबरोबर व्यवस्थापनाची फार मोठी जबाबदारी वाढलेली आहे व ही सर्व जबाबदारी बँकेचे संचालक मंडळ, अधिकारी, सेवक वर्ग, ठेवीदार, कर्जदार, खातेदार व हितचिंतक सर्वांच्या सहकार्याने बँक उत्तमरीत्या पार पाडत आहे. आणि म्हणूनच आपली बँक ही सहकारातील एक आदर्श व कार्यक्षम बँक (संस्था) म्हणून नाव लौकीकास पात्र झालेली आहे.

खुल्या आर्थिक धोरणांच्या आर्थिक स्वायत्तेबरोबर स्पर्धात्मक युगामध्ये गुणवत्ता टिकवणे ही बँकेसमोर काळानुरुप आलेली जबाबदारी गतवर्षीप्रमाणे या वर्षीही बँकेने निश्चयपुर्वक पार पाडली आहे,सध्याच्या स्पर्धात्मक युगामध्ये बँकेची आर्थिक प्रगतीची घोडदौड सुरुच आहे. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया व सहकार खाते यांची नागरी सहकारी बँका बाबतची विविध धोरणे, मुक्त अर्थव्यवस्था, जागतिक घडामोडी व चांगले कर्जदार मिळविण्यासाठी करावे लागणारे प्रयत्न या पार्श्वभूमीवर सभासद, ठेवीदार, खातेदार व हितचिंतक यांनी बँकेवर ठेवलेल्या उदंड विश्वासावर बँकेने यशस्वी घोडदौड चालू ठेवलेली आहे.

आधुनिक काळात बँकिंग व तंत्रज्ञान यांची परस्पर सांगड घालुन बँकेच्या ग्राहकांना डिजिटलायझेशन (Digitalization) सेवा देण्यासाठी बँक प्रयत्नशिल आहे. त्या दृष्टीने आपले बँकेने ATM व मोबाईल बँकिंग (Mobile Banking), यु.पी.आय. (UPI) साठी रिझर्व बँक ऑफ इंडिया कडून परवानगी मिळवलेली आहे. त्यादृष्टीने ATM, मोबाईल बँकिंग व यु.पी.आय. (UPI) साठी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाकडून परवानगी मिळविलेली आहे. त्यानुसार ATM, मोबाईल बँकिंग व यु.पी.आय. (UPI) कार्यान्वित झालेले आहे. युपीआय (UPI) पेमेंट सिस्टीमद्वारे ग्राहकांना फंड ट्रान्सफर, लाईट बील, पाणी बील, रिचार्ज, विमा हप्ते इ. इतर अनुषंगीक व्यवहार कार्यान्वित झालेले आहे. याप्रमाणे आधुनिक तंत्रज्ञानावर भर देऊन ग्राहकांना बँकिंग सुविधा देण्यास बँक कटिबद्ध आहे.

बँकिंग क्षेत्रातील आव्हाने :-

सध्या स्पर्धेच्या युगामध्ये नागरी सहकारी बँकापुढे अनेक आव्हाने आलेली आहेत. त्यामुळे सायबर सिक्युरीटी, आयकर बोजा, अनुत्पादित जिंदगीच्या तरतुदी, तंत्रज्ञानावर होणारा प्रचंड खर्च, मार्केटिंग, सायबर क्राईम, खाजगी व विदेशी बँका, राष्ट्रीयकृत बँका, पेमेंट बँका, निधी जोखीम, तरलता, क्रेडिट व्यवस्थापन, व्यवस्थापकीय मंडळ, बँकींग नियमन कायद्यात झालेले बदल, कोव्हीड १९ इत्यादींचा फार मोठ्या प्रमाणात नागरी सहकारी बँकींग क्षेत्रावर परिणाम झालेला आहे. त्यामधून अनेक अडचणींवर मात करुन नागरी सहकारी बँकिंग क्षेत्र भविष्यात उज्वल वाटचाल करतील अशी माझी मनोकामना आहे. तसेच या सर्व समस्या अडचणींवर मात करुन आपल्या बँकेची मुहूर्तमेढ ग्रामीण भागात झालेली असून बँकेने शहरी भागातही शाखा सुरु केलेल्या आहेत. बँकेने अतिशय उज्वल प्रगती आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने केलेली आहे.

बँकेस मिळालेले पुरस्कार :-

बँकेस विविध संस्थांकडून दिले जाणारे राज्य व जिल्हा पातळीवरील महत्वाचे व मानाचे समजले जाणारे पुरस्कार बँकेस मिळालेले आहेत. त्यामध्ये (१) अविज पब्लिकेशन, कोल्हापूर व गॅलक्सी इन्मा यांच्याकडून विविध आर्थिक व इतर निकषावर दिला जाणारा बँको २०२१ हा पुरस्कार महाराष्ट्र, कर्नाटक व गुजरात या तीन राज्यांमधून आपल्या बँकेस मिळालेला आहे. तसेच सन २०२२-२३ या वर्षाचा बँको पुरस्कार बँकेस मिळालेला आहे. (२) अहमदनगर जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन मर्यादित, अहमदनगर यांच्याकडून सन २०२०-२१ साठी एन.पी.ए. (N.P.A.) कमी ठेवल्याबद्दल पुरस्कार मिळालेला आहे. असे पुरस्कार बँकेस प्राप्त झालेले आहेत, हे पुरस्कार संचालक मंडळ, सभासद, ठेवीदार, खातेदार, कर्जदार, ग्राहक, अधिकारी व सेवक वर्ग इ. च्या बहुमोल सहकार्यामुळेच मिळालेले आहेत, याची प्रचिती आपणास खालील आकडेवारीवरुन स्पष्ट होईल.

* बँकेची आर्थिक व सांपत्तीक स्थिती *

(रुपये लाखात)

तपशील	सन १६-१७	सन १७-१८	सन १८-१९	सन १९-२०	सन २०-२१	सन २१-२२	सन २२-२३	सन २३-२४
वसूल भाग भांडवल	२४६.२०	२८४.५०	३२०.८३	३५२.९८	३७२.९७	३९५.०२	४००.४१	४१९.३२
राखीव व इतर निधी	९३६.२०	१०९३.१९	१२७५.७३	१४७८.२४	१८२१.३७	२२३६.२२	२६८९.४५	३०५३.०५
ठेवी	१०१२२.६१	१२८४४.४१	१४१२३.५६	१६७३९.०४	१८३२४.१२	१८४९९.५३	१९६१४.७५	२०४५३.५२
कर्जे	६६७५.३०	७८३८.८५	८६४३.५७	९४८३.८०	१०७६८.४८	११३८०.३५	१०९९३.९२	११२६८.२४
गुंतवणूक	४१२८.८६	५७३१.३६	५९३१.२१	८४९५.९५	८९०९.८८	८७५४.५४	१०६५५.९७	११४१९.२०
निव्वळ नफा	१२३.०४	१४९.३७	१६५.८८	२०५.०९	२३५.९६	२६५.०५	२८३.१८	३०२.२१
थकबाकी प्रमाण	२.०४%	२.५३%	२.३८%	३.२७%	४.१३%	३.४४%	५.६६%	४.८३%
खेळते भांडवल	११९२९.२२	१४८८०.८५	१६४४३.३८	१९४४१.४३	२१४३८.५८	२२०८०.९५	२३७०२.२६	२५०१६.०६
ऑडिट वर्ग	'' अ ''	'' अ ''	'' अ ''	'' अ ''	'' अ ''	'' अ ''	'' अ ''	'' अ ''

या व्यतिरिक्त अहवाल वर्षामध्ये बँकेने केलेल्या कामगिरीची सविस्तर माहिती पुढीलप्रमाणे देत आहोत.

* **माहिती व्यवस्थापन संगणक प्रणाली :-**

बँकिंग क्षेत्रात तंत्रज्ञानाच्या प्रगतीमुळे व्यवस्थापनाचे महत्त्व लक्षात घेऊन बँकेने व्यवस्थापन व माहिती प्रणाली विकसीत करुन अंमलबजावणी केली आहे, त्यामुळे प्रत्येक अद्ययावत कामकाजाची माहिती उच्च स्तरीय व्यवस्थापनास त्वरीत मिळत आहे. सदर प्रणालीत वारंवार आधुनिक तंत्रज्ञानाद्वारे आवश्यक ते बदल केले जातात, त्यामुळे बँकेच्या कामाचा व विकासाचा वेग वाढविण्यास चांगली मदत होत आहे. तसेच बँकेचे मुख्य कार्यालयासह व सर्व शाखांचे व्यवहार सी.बी.एस. (CBS) बँकिंग प्रणालीवर सुरु आहेत. त्यामुळे त्याचा फायदा बँकेचे सभासद, कर्जदार, ठेवीदार व ग्राहकांना होत आहे. त्याचप्रमाणे बँकेचे UPI पेमेंट कार्यान्वित केलेले असूनअसून सभासद, खातेदार व ग्राहक यांच्या सेवेसाठी लवकर मोबाईल बँकींग व ATM इ. सेवा लवकरच सुरु करीत आहोत.

* **संचालक मंडळ सभा :-**

अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण १३ सभा झालेल्या आहेत, तसेच रिझर्व्ह बँके ऑफ इंडियाच्या निर्देशानुसार व्यवस्थापकीय मंडळ (BOM) लेखापरिक्षण समिती, गुंतवणूक समिती,सेवक समिती, वसुली समिती व ॲसेट लायबीलीटी समिती, आय. एस., आय. टी. समिती व इतर समिती इ. च्या नियमित सभा झालेल्या असून सभेतील कामकाजात ग्राहक हित आणि सेवाभाव डोळ्यासमोर ठेवून त्यादृष्टीने कामकाज झाले आहे व सर्व संचालक मंडळ सदस्यांनी सभांमध्ये आपुलकीने सहभाग घेऊन सहकार्य केले त्याबद्दल मी त्यांचे आभार मानतो.

* **अधिकृत भाग भांडवल (Authorised Share Capital) :-**

दि. ३१ मार्च २०२४ रोजी बँकेचे अधिकृत भाग भांडवल रु. १० कोटी रुपये इतके आहे.

* **सभासद व वसुल भाग भांडवल (Member Working Capital) :-**

दि. ३१ मार्च २०२४ रोजी बँकेची एकूण सर्वसाधारण सभासद संख्या ४२७२ इतकी आहे व वसुल भाग भांडवल रु. ४,१९,३२,२००/- इतकेआहे. अहवाल सालात भाग भांडवलामध्ये रु. १८,९१,४५०-०० ने निव्वळ वाढ झालेली आहे.

* **राखीव व इतर निधी (Reserve Fund and Other Funds) :-**

गतवर्ष अखेर बँकेची राखीव व इतर निधी खाती रक्कम रु. २६,८९,४५,१२३.०२ इतकी होती, सन २०२३-२४ या अहवाल वर्षात त्यामध्ये रक्कम रु. ३,६३,६०,३३३.५७ ने निव्वळ वाढ होऊन, ती दि. ३१ मार्च २०२४ रोजी रु. ३०,५३,०५,४५६.५९ इतकी झालेली आहे. निधीची तरतुद करताना व्यवस्थापनाने सर्व आवश्यक बाबी विचारात घेऊन पुरेशा तरतुदी केलेल्या आहेत.

कोणत्याही सहकारी संस्थेची आर्थिक स्थिती ही त्या संस्थेच्या निधीवर अवलंबून असते म्हणून संचालक मंडळाने बँक स्थापनेपासून खर्चात काटकसर व बचत करुन निधीमध्ये भरघोस वाढ करण्याच्या दृष्टीने प्रयत्न केलेले आहेत, हे वरील आकडेवारीवरुन दिसून येत आहे.

❊ दि. ३१ मार्च २०२४ रोजीचा राखीव व इतर निधीचा तपशील खालील प्रमाणे आहे. ❊

अ.नं.	तपशिल	रक्कम रुपये
१)	राखीव निधी	५,७१,७६,७८५=८१
२)	इमारत निधी	५,९३,००,०००=००
३)	लाभांश समिकरण निधी	१४,१०,०००=००
४)	धर्मादाय निधी	४,२०,०००=००
५)	सभासद कल्याण निधी	२०,३०,०००=००
६)	कर्मचारी कल्याण निधी	८,६०,०००=००
७)	उत्तम कर्जावरील तरतुद	५९,००,०००=००
८)	अनुत्पादनक्षम कर्जावरील तरतुद	८,३२,०१,५३६=००
९)	अनुत्पादनक्षम कर्जावरील तरतुद (घर व शेती)	१,५९,७०,३००=००
१०)	गुंतवणूक घसारा निधी	१,३०,१०,०००=००
११)	गुंतवणूक चढ-उतार निधी	४,८२,५०,०००=००
१२)	समारंभ निधी	३,२७,७८४=७८
१३)	आकस्मीत निधी	२,६५,०००=००
१४)	सभासद, संचालक व सेवक प्रशिक्षण निधी	६,४४,०५०=००
१५)	माहिती व तंत्रज्ञान निधी	२२,१०,०००=००
१६)	शाखा विस्तार निधी	२,६५,०००=००
१७)	सामाजिक बांधिलकी निधी	५,८०,०००=००
१८)	सिल्व्हर ज्युबली निधी	२७,२५,०००=००
१९)	डेफर्ड इन्कम टॅक्स निधी	१०,७०,०००=००
२०)	अतिरिक्त वाढीव राखीव निधी टायर - १	१९,४०,०००=००
२१)	मुक्त निधी टायर - १	७७,५०,०००=००
	एकूण रक्कम रु.	**३०,५३,०५,४५६=५९**

गत वर्षीच्या तुलनेत राखीव व इतर निधीमध्ये १३.५२% नी निव्वळ वाढ झालेली आहे. राखीव व इतर निधीतील भरीव वाढ ही बँकेच्या आर्थिक स्थैर्याच्या दृष्टीने निश्चित चांगलीच बाब आहे. तसेच आर.बी.आय. च्या दि. ३०/७/२०२४ परिपत्रकीय सुचनेनुसार लाभांश समीकरण निधी रक्कम रु. १४,१०,०००/- मुक्त निधी टायर-१ निधीकडे वर्ग करावयाचा आहे.

❊ **ठेवी (Deposits):-**

दि. ३१ मार्च २०२३ अखेर बँकेने विविध ठेव योजनेद्वारे एकुण रक्कम रु. १,९६,१४,७४,५८९.९८ इतक्या ठेवी संकलन केल्या होत्या, अहवाल वर्षात त्यामध्ये रक्कम रु. ८,३८,७७,९२५.९० ने निव्वळ वाढ झालेली असून, दि. ३१ मार्च २०२४ अखेर बँकेच्या एकूण ठेवी रु. २,०४,५३,५२,५२५.८८ इतक्या आहेत.

बँकेचे सभासद, ठेवीदार, खातेदार व हितचिंतक यांचे बँकेवर असलेले प्रेम, विश्वास तसेच कार्यशील व अभ्यासू संचालक मंडळ, सुशिक्षित व सुस्मित अधिकारी व सेवक वर्ग, दैनंदिन ठेव प्रतिनिधी इ.चे अथक परिश्रम व परस्परांवरील विश्वासामुळे ठेवीमध्ये वाढ झालेली आहे हे सांगण्यात खरोखरच धन्यता वाटते. अहवाल वर्षात आर्थिक धोरणातील बदलामुळे ठेवीवरील व्याजदर वेळोवेळी बदलत गेले आहेत, ठेवीदारांनी ठेव ठेवतांना विचार करुन श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. मध्येच ठेवी ठेवलेल्या आहेत.

❊ **ठेव विमा संरक्षण (Deposit Insurance) :-**

ठेवीच्या रकमेचे सुरक्षितेसाठी बँक सप्टेंबर व मार्च या दोन्ही सहामाही अखेर दरवर्षी "डिपॉझिट इन्शूरन्स ॲण्ड क्रेडीट गॅरंटी कार्पोरेशन, मुंबई" या रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या ठेव विमा विभागास सहामाही हप्ता मुदतीत व नियमित पाठविलेला आहे., या योजने अंतर्गत सर्व पात्र ठेवींना विम्याचे पूर्ण संरक्षण आहे, त्यामुळे श्री रुक्मिणी बँकेतील ठेवीमधील गुंतवणूक जास्तीत जास्त सुरक्षित आहेत.

* **कर्जे (Loans) :-**

बँकेने ठेवी, भाग भांडवल व निधी रुपाने जमा झालेली रक्कम सहकार खाते व रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे पतपुरवठा धोरण व कर्ज विषयक आदेश, नियम, लाभप्रदता तसेच बँकेचे पतपुरवठा विषयक धोरण या सर्वांचा योग्य समन्वय साधुन सभासदांच्या आर्थिक उन्नतीसाठी व उद्योग-व्यवसायाच्या प्रगती, भरभराटीसाठी विविध प्रकारच्या कर्ज योजनांद्वारे वाटप करुन सभासदांना अर्थसाह्य केलेले आहे, त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे

दि. ३१ मार्च २०२४ अखेर एकूण कर्ज वाटपाचा तपशिल खालील प्रमाणे

अ.नं.	कर्ज प्रकार	रक्कम रु. लाखात
(अ)	अल्प मुदत कर्जे	३,९४९.७०
(ब)	मध्यम व दिर्घ मुदत कर्जे	७,३१८.५४
	एकुण रक्कम (अ+ब) रु.	**११,२६८.२४**

वरीलप्रमाणे कर्ज वाटप करतांना कर्जाचे कारण, परतफेड क्षमता, कर्जास देऊ केलेले तारण, कर्ज विनियोग, कर्जदाराची आर्थिक परिस्थिती, उत्पन्नाचे मार्ग, पत या कर्ज वाटपा संबंधीच्या इ. महत्वाच्या बाबी व निकषावर कर्ज अर्जाची छाननी करुन कर्जवाटप केलेले आहे, दि. ३१/०३/२०२४ अखेर बँकेचे ढोबळ एनपीए प्रमाण ७.५९% व निव्वळ एनपीए प्रमाण ०% ठेवण्यात बँकेस यश आलेले आहे. बँकेच्या दृष्टीने ही बाब अत्यंत उल्लेखनीय आहे.

कर्ज वाटप करताना बँकेने अग्रक्रम क्षेत्रास, एकूण कर्जाच्या ७८.९६% इतका कर्ज पुरवठा केलेला असून त्यापैकी दुर्बल घटकास एकूण कर्जाच्या २४.१३% इतका कर्ज पुरवठा केलेला आहे. अशा प्रकारे बँकेने अग्रक्रम क्षेत्र व दुर्बल घटकास कर्जपुरवठा करुन रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या निर्देशांचे पूर्णपणे पालन करून पुर्तता केलेली आहे.

* **कर्ज थकबाकी (Loan Overdues) :-**

दि. ३१ मार्च २०२४ अखेर कर्ज थकबाकीचे एकूण येणे कर्जाशी शेकडा प्रमाण ४.८३ % इतके आहे.बँकेचे संचालक मंडळ, अधिकारी व सेवक वर्ग कर्ज थकबाकी वसूलीसाठी सतत तत्पर राहून कर्ज थकबाकी कमीत कमी राहील यासाठी प्रयत्नशिल असतात याचा मला सार्थ अभिमान आहे. बँकेचे संचालक मंडळ, अधिकारी व सेवक वर्ग यांनी वसूलीची अभिनव पद्धत शोधून तिचा अवलंब करुन थकबाकी वसूलीसाठी जास्तीत जास्त चांगल्या प्रकारे प्रयत्न केलेला आहे.

* **अनुत्पादक कर्जे (NPA) :-**

बँकेने बाजारातील प्रतिकुल परिस्थिती व अर्थव्यवस्थेतील चढउतार अशा परिस्थितीतही उत्तम प्रकारे कर्ज वसुली करुन एनपीए प्रमाणात घट घडवून आणलेली आहे. दि. ३१/३/२०२४ अखेर बँकेची अनुत्पादनक्षम कर्जे रु. ८५५.५९ लाख असून त्याचे एकूण कर्जाशी शेकडा प्रमाण ७.५९% इतके असून निव्वळ अनुत्पादीत कर्जाचे प्रमाण ०% (निरंक)आहे. वसुलीचे योग्य नियोजन व सभासद कर्जदार यांचे सहकार्य, संस्थेविषयी असणारी आत्मीयता व विश्वास याद्वारे आपण अनुत्पादनक्षम कर्जाचे प्रमाण मर्यादीत ठेवू शकलो. यापुढेही हे प्रमाण यापेक्षा कमी करण्यासाठी सर्व सभासद कर्जदारांचे सहकार्य अपेक्षित आहे.

* **संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना केलेला कर्ज पुरवठा :-**

बँकेने सन २०२३-२४ अखेर संचालक व त्यांचे नातेवाईकांना कोणत्याही प्रकारचे कर्ज वाटप केलेले नाही. यावरुन हे स्पष्ट होते की, बँकेचे संचालक मंडळ हे रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया व सहकार खाते यांच्या आदेशाचे/परिपत्रकांचे काटेकोर व पूर्णपणे पालन करीत आहे.

* **भांडवल पर्याप्तता प्रमाण** (CRAR) **:-**

दि. ३१ मार्च २०२४ रोजी बँकेचे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण २६.२९ % इतके आहे. रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशाप्रमाणे हे प्रमाण किमान १०% असणे अपेक्षित आहे यावरुन आपल्या बँकेचे आर्थिक स्थैर्य उत्तम आहे हे सिद्ध होते.

* **नक्त मुल्य** (Net Worth) **:-**

बँकेचे गतवर्षी नक्त मुल्य रु. १,८५३.८६ लाख होते. दि. ३१/०३/२०२४ अखेर आपल्या बँकेचे नक्त मुल्य रु. २०७३.५३ लाख इतके आहे. संचालक मंडळ नक्त मुल्य वाढविण्याच्या दृष्टीने प्रयत्नशिल आहे. वाढीव नक्त मूल्यामुळे (Net Worth) रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया कडून आपणांस ग्राहकांसाठी ज्यादा सेवा देण्यासाठी मान्यता / शिथिलता मिळते.

* **एस. एम. एस. अलर्ट व मिस कॉल अलर्ट सुविधा** (SMS & Missed Call Alert) **:-**

बँकेच्या खातेदाराने बचत खाते, चालू खाते, कर्ज खाते, कॅश क्रेडिट खाते व इतर खाते या खात्यावर रोख रक्कम, समाशोधन (Clearing), हस्तांतरण (Transfer) स्वरुपात जमा व नावे असे व्यवहार केल्यास SMS द्वारे कळविले जात आहेत. तसेच बँकेने Missed Call Alert सुविधा ०७९४९१३०४८९ या नंबरवर कार्यान्वित केलेली आहे. त्यामुळे बँकेच्या ग्राहकाने सदर नंबरवर missed call दिल्यास त्यांना त्वरीत त्यांच्या खात्यावरील शिल्लक रकमेची माहिती मिळत आहे. तरी सर्व सभासदांनी/खातेदारांनी/ग्राहकांनी आपले मोबाईल क्रमांक संबंधीत शाखांना लेखी अर्जाद्वारे कळवावेत व खातेदारांनी / ग्राहकांनी या सुविधेचा जास्तीत जास्त लाभ घ्यावा.

* **आर.टी.जी.एस. व एन.ई.एफ.टी.** (RTGS / NEFT) **:-**

आपल्या बँकेने ॲक्सिस बँकेमार्फत आर.टी.जी.एस. / एन.ई.एफ.टी. (RTGS/NEFT) करण्यासाठी प्रणालीची सुविधा खातेदारांसाठी उपलब्ध करुन दिलेली आहे. त्यांचा सर्व सभासद, खातेदार, ठेवीदार यांनी लाभ घ्यावा. तसेच रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया च्या परिपत्रकास अनुसरुन RTGS / NEFT ची सेवा सर्व खातेदारांसाठी विनामुल्य केलेली आहे.

* **आय. एफ. एस. कोड** (IFS Code) **:-**

आपल्या बँकेच्या सर्व शाखांसाठी ॲक्सिस बँक व कोटक महिंद्रा बँक लि. या बँकेमार्फत आय. एफ. एस. कोड (IFS Code) सुविधा घेतलेली असून खातेदारांनी RTGS/NEFT द्वारे रक्कम ग्राहकाच्या खात्यामध्ये हस्तांतर करता येईल. प्रत्येक शाखेला IFS Code दिलेला आहे. त्यामार्फत ठेवीदार, खातेदार, सभासद व इतर ग्राहकांना रक्कम हस्तांतर करता येईल, त्यादृष्टीने शाखांना सुचना देऊन शाखांचा IFS Code नोटीस बोर्डावर माहितीकरीता लावलेला आहे, तरी या सुविधेचा जास्तीत जास्त लाभ खातेदारांना घेता येईल.

* **नॅच सुविधा** (NACH) **:-**

आपल्या बँकेने कोटक महिंद्रा बँकेमार्फत नॅच (NACH) सुविधा खातेदारांसाठी उपलब्ध करुन दिलेली आहे. त्यासाठी सभासद, ग्राहकांनी गॅस सबसिडी, पी. एम. किसान व इतर सबसिडीसाठी आपल्या बँकेचे नाव व खाते नंबर देण्यात यावेत व त्याचा सर्व सभासद, खातेदार, ठेवीदार व ग्राहक यांनी लाभ घ्यावा.

* **गुंतवणूक (Investments) :-**

दि. ३१ मार्च २०२४ अखेर बँकेची एकूण गुंतवणूक रु. ११,४१९.२१ लाख इतकी आहे. बँकेने स्थापनेपासून रोखता व तरलता निधी किमान राखावयाच्या आवश्यक प्रमाणापेक्षा जास्त राखलेले आहे. बँकेकडून किमान राखावयाचे प्रमाणाबाबत केव्हाही उल्लंघन झालेले नाही.

सरकारी रोखे खरेदी-विक्री व्यवहारात अंगभुत असलेल्या जोखीमीचे उत्तम व्यवस्थापन करण्याच्या दृष्टीने बँकेने गुंतवणूक चढ उतार निधी रु. ४८२.५० लाख व गुंतवणूक घसारा निधी रु. १३०.१० लाख उभारलेला आहे, बँकेने गुंतवणूक घसारा निधी व गुंतवणुक चढउतार निधी हा रिझर्व बँक ऑफ इंडियाच्या मार्गदर्शक सूचनेनुसार आवश्यक तरतुदीपेक्षा जास्त रक्कमेने उभारलेला आहे. तसेच अहवाल कालावधीत बँकेने सरकारी कर्ज रोखे खरेदी विक्रीतून रु. १६.८६ लाख इतका नफा मिळविलेला आहे.

* **नफा विभागणी (Distribution of Profits) :-**

सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षात आयकर व सर्व तरतुदी करुन बँकेस रक्कम रु. रु. ३,०२,२१,५६२.८४ इतका निव्वळ नफा झालेला आहे. सदर नफ्याची विभागणी पुढीलप्रमाणे करावी अशी शिफारस संचालक मंडळ करीत आहे.

*** नफा विभागणी ***

अ.नं.	तपशील	रक्कम रुपये
१.	राखीव निधी	७५,५६,०००=००
२.	सभासद भाग लाभांष १२%	४९,२०,०००=००
३.	इमारत निधी	५२,००,०००=००
४.	सभासद कल्याण निधी	४,००,०००=००
५.	धर्मादाय निधी	५०,०००=००
६.	कर्मचारी कल्याण निधी	१,५०,०००=००
७.	गुंतवणुक चढ-उतार निधी	९६,००,०००=००
८.	डेफर्ड आयकर निधी	२,००,०००=००
९.	समारंभ निधी	९५,५६२=८४
१०.	सभासद/संचालक/कर्मचारी प्रशिक्षण निधी	१,५०,०००=००
११.	माहिती व तंत्रज्ञान निधी	३,००,०००=००
१२.	शाखा विस्तार निधी	१,००,०००=००
१३.	सिल्व्हर ज्युबिली निधी	५,००,०००=००
१४.	सामाजिक बांधिलकी निधी	१,००,०००=००
१५.	मुक्त निधी टायर - १	७,००,०००=००
१६.	अतिरिक्त वाढीव राखीव निधी टायर - १	२,००,०००=००
	एकूण रक्कम रुपये	**३,०२,२१,५६२=८४**

* **सहकारी बँकांच्या नफ्यावर कर आकारणी (Income Tax) :-**

केंद्र सरकारने आर्थिक वर्ष २००७-०८ पासुन आयकर कायदा १९६१ च्या कलम ८० पी मध्ये दुरुस्ती करून सहकारी बँकांच्या नफ्यावर कर आकारणी लागू केलेली आहे. आपल्या बँकेने सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षामध्ये रु. ११२.३८ लाख रक्कम आयकर स्वरुपात सरकारी तिजोरीत जमा केलेले आहेत.

* **मुदत ठेवीवरील व्याज उत्पन्नावर उद्गम कर कपात (TDS) :-**

आयकर कलम कायदा 194A (3) (V) मध्ये सुधारणा करण्यात आलेली असुन बँकेतील सर्व शाखांमध्ये ठेवलेल्या सर्व प्रकारच्या मुदत व आवर्त ठेवींवर, जर त्यांचे एका आर्थिक वर्षामध्ये अपेक्षित एकत्रित व्याज रु. ४०,०००/- पेक्षा जास्त होत असल्यास, तसेच ज्येष्ठ नागरिकांना ठेवलेल्या ठेवीवरील व्याज रु. ५०,०००/- व त्यापेक्षा जास्त होत असल्यास सदर आयकर कायद्यातील तरतुदीनुसार उद्गम कर कपात (TDS) हा दर तिमाहीस (जुन, सप्टेंबर, डिसेंबर व मार्च) कपात केला जाणार आहे तरी सर्व ठेवीदारांनी याची नोंद घ्यावी.

जर मुदत व आवर्त ठेव ठेवणारे ठेवीदार यांचे वार्षिक उत्पन्न आयकर कायद्यानुसार रु., २,५०,०००/- पेक्षा कमी असेल तसेच जे ठेवीदार ६० वर्षापेक्षा कमी वयाचे असतील व त्यांनी 15 G फॉर्म जर उद्गम कर कपात होण्याच्या अगोदर बँकेच्या शाखेत भरून दिल्यास त्याची करकपात केली जाणार नाही.

तसेच ज्या ठेवीदाराचे वय ६० वर्षापेक्षा जास्त असल्यास व त्यांचे वार्षिक उत्पन्न आयकर कायद्यानुसार रु. ३,००,०००/- पेक्षा कमी असेल तसेच अति ज्येष्ठ व्यक्तींचे उत्पन्न रु. ५,००,०००/- पेक्षा कमी असेल. अशा ठेवीदाराने 15 H फॉर्म जर बँकेच्या शाखेत उद्गम कर कपात (TDS) होण्या अगोदर भरून दिल्यास, त्यांची कर कपात केली जाणार नाही, त्यासाठी प्रत्येक ठेवीदाराचा पॅनकार्ड नंबर (PANCARD NUMBER) असणे आवश्यक आहे.

प्रत्येक मुदत ठेवीदाराने पॅनकार्ड नंबर दिला असल्यास व 15G / 15H फॉर्म दिला नसल्यास उद्गम कर कपात १०.००% व पॅनकार्ड नंबर दिला नसल्यास २०% दराने कपात करण्यात येईल याबाबत अधिक माहितीसाठी जवळच्या शाखेत संपर्क साधावा. केंद्र सरकारच्या धोरणानुसार प्रत्येक खातेदाराचे पॅनकार्ड व आधारकार्ड लिंक (Link) असणे आवश्यक आहे. अन्यथा त्यांच्या ठेवीवरील व्याजावर २०% प्रमाणे उद्गमकर (TDS) कपात होईल याची नोंद घ्यावी.

* **डॉर्मंट खाते (Dormant Account) :-**

भारतीय रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया च्या नियमानुसार सतत २ वर्षे किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीमध्ये झालेली बचत व चालू ठेव खात्यावर कोणत्याही प्रकारचा व्यवहार झाला नसेल तर ते खाते डॉर्मंट खाते म्हणून त्याची वर्गवारी केली जाते. सदरील खाते पूर्ववत सुरु करण्यासाठी शाखा कार्यालयामध्ये जावून **KYC** चे निकष पूर्ण करुन खात्यावर नियमित व्यवहार करणे आवश्यक आहे.

* **ठेवीदार शिक्षण व जागरुकता निधी (DEAF) :-**

भारतीय रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया च्या नियमानुसार सतत १० वर्षे किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीसाठी व्यवहार न झालेली बचत खाती, चालू खाती व विविध प्रकारच्या मुदत ठेवी व इतर जमा अशा प्रकारच्या खात्यामधील शिल्लक रक्कम भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या **DEAF** खात्यामध्ये जमा करण्यात येतात, तरी सभासद, ठेवीदार व खातेदार यांनी याबाबत नोंद घ्यावी. त्यासाठी खातेदारांनी **KYC** (आपला ग्राहक ओळखा) चे निकष पूर्ण करुन खात्यावर नियमित व्यवहार सुरु करावेत.

* **आर्थिक दृष्ट्या सक्षम बँक (Financialy Sound & Well Managed Bank) :-**

आपल्या बँकेने रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया च्या परिपत्रकाप्रमाणे आर्थिक दृष्ट्या सक्षम बँकेचे (Financialy Sound & Well Managed Bank) सर्व निकष पुर्ण केलेले आहे हे आवर्जुन या ठिकाणी नमूद करावेसे वाटते.

* **पॉझिटिव्ह पे सिस्टिम (Positive Pay System) :-**

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे दिनांक २५/०९/२०२० रोजीच्या परिपत्रकानुसार दि. ०१/०१/२०२१ पासून खातेदाराने रक्कम रु. ५,००,०००/- व त्या पुढील दिलेल्या चेकची माहिती बँकेस SMS/मोबाईल ॲप/इंटरनेट बँकिंग/इ-मेल/पत्र बँकेस देणे बंधनकारक आहे.

* **के.वाय.सी. नॉर्मची पुर्तता करणेबाबत (K.Y.C.) :-**

बँकेच्या सर्व खातेदारांना कळविण्यात येते की, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या निर्देशानुसार जुन्या व नविन सर्व खातेदारांना के. वाय. सी. नॉर्मस्ची पुर्तता करणे आवश्यक आहे, त्यासाठी सर्व खातेदारांना सुचित करण्यात येत आहे की, आपले ज्या शाखेत खाते आहे त्या शाखेतील शाखा व्यवस्थापकांशी संपर्क साधून आपल्या खात्याची के. वाय. सी. निकषांची पुर्तता लवकरात लवकर करुन घेऊन खात्यावर नियमित व्यवहार करणे आवश्यक आहे.

* **वैधानिक लेखापरिक्षण (Statutory Audit) :-**

सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षाचे वैधानिक लेखापरिक्षण मे. जगताप ॲण्ड जगताप, चार्टर्ड अकौंटंट्स, एल.एल.पी., पुणे यांनी केलेले आहे. त्यांनी बहुमूल्य मार्गदर्शन करुन बँकेस सहकार्य केलेले आहे. त्यांनी बँकेच्या एकूण कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त केलेले असून सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षाकरिता बँकेस लेखापरिक्षण **"अ"** वर्ग प्रदान केलेला आहे.

* **समावर्ती लेखापरिक्षण (Concurrent Audit) :-**

सन २०२३-२४ या वर्षाचे समावर्ती लेखापरिक्षण मे. मंगेश एम. शेंडे आणि कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंटस्, पुणे यांनी केलेले आहे. लेखापरिक्षण कालावधीत समावर्ती लेखापरिक्षकांनी बँकेस वेळोवेळी बहुमूल्य असे मार्गदर्शन केले असून त्यांनी बँकेच्या एकूण कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त केलेले आहे.

* भारतीय रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचेकडून तपासणी :-

बँकेची दि. १/४/२०१८ ते ३१/३/२०२२ या कालावधीची रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, विभागीय कार्यालय, नागपुर यांचेकडून तपासणी झालेली आहे. सदर तपासणी अहवाल बँकेस प्राप्त झालेला असून सदर अहवालातील दोषांची पूर्तता करून त्याचा दोष दुरुस्ती अहवाल रिझर्व बँक ऑफ इंडियाकडे मुदतीत पाठविलेला आहे.

* शाखा विस्तार :-

बँकेचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य आहे. दि. ३१ मार्च २०२४ अखेर बँकेच्या श्रीगोंदा, कर्जत, बेलवंडी बु ।।, मिरजगाव, अहमदनगर, कोळगाव (जि. अहमदनगर), शिक्रापूर, आंबेगाव बु।।, नऱ्हे, पिंपळे जगताप, (चौफुला) व मांडवगण फराटा (जि. पुणे) अशा अकरा शाखा कार्यरत आहेत.

* सामाजिक बांधिलकी व उपक्रम :-

वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या दिवशी माहे मार्च २०२४ अखेर झालेल्या एस.एस.सी. व एच.एस.सी. बोर्डाच्या १० वी व १२ वी परिक्षेत प्रथम क्रमांकाने उत्तीर्ण झालेले विद्यार्थी/ विद्यार्थीनी, यु.पी.एस.सी., एम.पी.एस.सी., स्पर्धा परीक्षा व इतर परीक्षेत विशेष प्राविण्य मिळविलेले विद्यार्थी यांचा सत्कार करण्याचे ठरविले आहे. त्यासाठी संबंधीत विद्यार्थी, विद्यार्थीनी, पालकांसह वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या ठिकाणी सत्कार स्विकारण्यासाठी उपस्थित रहावे, ही विनंती.

* सेवक वर्ग व प्रशिक्षण :-

बँकेतील सेवक वर्ग हा बँकींग व्यवसायाचा महत्वाचा घटक आहे त्यांची काम करण्याची तत्परता, नैतिकता, सौजन्य, उत्साह, क्षमता व पद्धत यावर बँकेची प्रगती अवलंबून असते. बँक कर्मचाऱ्यांनी त्यांच्यावर सोपविलेले कामकाज जबाबदारीने पूर्ण करण्याचा प्रयत्न केलेला आहे, त्यांचेही मी संचालक मंडळाच्या वतीने आभार मानतो. त्यांनी बँकेचे सभासद, ठेवीदार, खातेदार, ग्राहक व हितचिंतक यांना आणखी जास्तीत जास्त उत्तम व चांगल्या प्रकारची सेवा देण्याचा प्रयत्न करावा, असे मी त्यांना आव्हान करतो.

आपण प्रतिवर्षीप्रमाणे या वर्षीसुद्धा सभासद, संचालक, अधिकारी व सेवक प्रशिक्षणावर पुरेसा भर दिलेला आहे. सेवक वर्गाची गुणवत्ता वाढविण्याच्या दृष्टीने सहकार खात्यातर्फे तसेच अहमदनगर जिल्हा नागरी बँक असोसिएशन, पुणे जिल्हा नागरी बँक्स असोसिएशन, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे कॉलेज ऑफ ॲग्रीकल्चर बँकींग पुणे, राज्यस्तरीय प्रशिक्षण केंद्र यांनी आयोजित केलेल्या प्रशिक्षण चर्चासत्रास पाठवून सेवक व संचालकांना नियमित प्रशिक्षण दिलेले आहे. दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक्स असोसिएशनच्या ऑनलाईन प्रशिक्षण केंद्राकरिता बँकेने सभासदत्व स्विकारलेले आहे, त्यामुळे कर्मचाऱ्यांना बँकेच्या मुख्य कार्यालयात एका ठिकाणी असोसिएशन मार्फत तज्ञ व्यक्तीकडून ऑनलाईन प्रशिक्षण दिले जात आहे. बँकींग व्यवसायात होणारे बदल व त्याची दैनंदिन कामकाजामध्ये अंमलबजावणी करणे हे महत्वाचे काम सेवक वर्गावर अवलंबून आहे. तसेच बँकिंग व्यवसाय वृद्धींगत होणेच्या दृष्टीने सभासदांना देखील प्रशिक्षण देणे आवश्यक आहे. त्यादृष्टीने बँकेच्या माध्यमातून सदरचे कामकाज चालू आहे. सेवक वर्गाने केलेल्या कामाबाबत व सभासदांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल मी सर्वांचे मन:पूर्वक आभार मानतो.

* सन्माननीय भेटी/मार्गदर्शन :-

बँकेस सन २०२३-२४ या सहकारी वर्षात ज्या मान्यवर व्यक्ती व अधिकारी यांनी भेटी देऊन उपयुक्त बहुमोल असे मार्गदर्शन केले आहे आणि बँकेचे व्यवहार, कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त केले आहे त्यांचा मी ऋणी आहे.

*** आभार :-**

अहवाल वर्षात संचालक मंडळातील सर्व सदस्य, सभासद, अधिकारी व सेवक वर्ग, खातेदार, ठेवीदार व हितचिंतक या सर्वांनी बँकेच्या नियमित कामकाजाबाबत मला दिलेल्या बहूमोल सहकार्याबद्दल मी त्यांचे संचालक मंडळाच्या वतीने मन:पुर्वक आभार मानतो.

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडीयाचे केंद्रिय व विभागीय कार्यालय, मुंबई/नागपूर, मा. सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे, जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था, अहमदनगर, सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, श्रीगोंदा, जिल्हा विशेष लेखापरिक्षक सहकारी संस्था, वर्ग-१ अहमदनगर व त्यांचे कार्यालयातील सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्ग तसेच बँकेच्या शाखांचे गोल्ड व्हॅल्युअर, जागा मालक, संचालक व सेवक प्रशिक्षण देण्यास मदत करणारी सहकार भारती व इतर मान्यताप्राप्त संस्थांचे पदाधिकारी तसेच प्रशिक्षक व अन्य मान्यवरांनी अत्यंत मोलाचे सहकार्य केलेले आहे.

त्याचप्रमाणे महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि. मुंबई, दि अहमदनगर जिल्हा मध्यवर्ती बँक मर्या, पुणे जिल्हा मध्यवती बँक मर्या. आयडीबीआय बँक, आयसीआयसीआय बँक, ॲक्सिस बँक, कोटक महिंद्र बँक, बँक ऑफ महाराष्ट्र, अहमदनगर शहर सहकारी बँक लि., अहमदनगर,दि बारामती सहकारी बँक लि. बारामती, शरद सहकारी बँक लि. मंचर, बँकेच्या कार्यक्षेत्रातील जिल्हे व तालुक्यातील सर्व संस्थांचे पदाधिकारी, अधिकारी व सेवक वर्ग तसेच इतर सहकारी बँकेतील अधिकारी यांनी वेळोवेळी दिलेले मार्गदर्शन व सहकार्याबद्दल त्यांचे संचालक मंडळाच्या वतीने आभार मानतो.

दि महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक्स असोसिएशन, मुंबई, महाराष्ट्र अर्बन को-ऑप. बँक्स फेडरेशन लि.,मुंबई, अहमदनगर जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन, पुणे जिल्हा नागरी सहकारी बँक्स असोसिएशन, शासकीय लेखापरिक्षक, समावर्ती लेखापरिक्षक, कर लेखापरिक्षक, ज्ञात व अज्ञात हितचिंतक व पत्रकार यांचेही सहकार्य लाभले आहे त्यांचेही मी सर्व संचालक मंडळाच्या वतीने आभार मानतो.

*** समारोप :-**

'एकमेका साह्य करुन अवघे धरू सुपंथ' हे ध्येय बाळगुन बँकेचे संचालक मंडळ, अधिकारी व सेवक वर्ग बँकेच्या प्रगतीसाठी सतत व दक्षपणाने कार्यरत आहे वर्षभरात या सर्वांचे बहूमुल्य सहकार्य लाभले आहे.

तसेच बँकेचे मान्यवर सभासद, ठेवीदार, खातेदार, हितचिंतक आणि आपणा सर्वांचा बँकेवर असलेला दृढ विश्वास यामुळेच आपली बँक चांगली प्रगती करू शकली आहे आणि आपल्या सर्वांच्या सहकार्याची अपेक्षा ठेवुन बँकेच्या विविध योजनासाठी व बँकेच्या प्रगतीसाठी आपले सहकार्य यापुढेही मिळेल अशी अपेक्षा व्यक्त करतो व बँकेचा वटवृक्ष असाच वाढत राहो अशी श्री. विठ्ठल रुक्मिणी व श्री संत शेख महंमद महाराज चरणी प्रार्थना करतो व पुन:श्च एकदा सर्वांचे मन:पुर्वक आभार मानून मा. संचालक मंडळाच्या वतीने हा अहवाल आपल्या मंजुरी करीता सादर करीत आहे.

जय हिंद ! **जय महाराष्ट्र !!** **जय सहकार !!**

आपला स्नेहांकित,

सीए श्री. वसंतराव बापुराव गुंड

चेअरमन

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा

ता. श्रीगोंदा जि. अहमदनगर

स्थळ : श्रीगोंदा

दिनांक : २०/०८/२०२४

FORM No. N-1
(See section 81 and rule 69(3))

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To
The Members
Shri Rukmini Sahakari Bank Ltd., Shrigonda,
Tal.–Shrigonda, Dist-Ahmednagar.

Ref.: - Appointment Letter Reference No. S.R.S.B/266/2023-2024 dated 26/06/2023

Report on the Financial Statements as a Statutory Auditor

1. We have audited the accompanying financial statements of the **Shri Rukmini Sahakari Bank Ltd., Shrigonda,** which comprise the Balance Sheet as at **31st March 2024** and the Statement of Profit and Loss for the year ended **31st March 2024**, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information incorporated in these financial statements of the Bank along with its Branches audited by us for the period **1st April, 2023 to 31st March, 2024.**

Management's Responsibility for the Financial Statements

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with Maharashtra Co-operative Societies Act 1960, Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.) and RBI Guidelines and directions. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the applicable Standards issued by The Institute of Chartered Accountants of India and under the MCS Act / BR Act / RBI guidelines. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.

An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us and subject to our remarks in Part A, B & C of the report, the said accounts together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.) as well as the Maharashtra Co-operative Societies Act 1960, in the manner so required for the bank and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
(i) in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2024;
(ii) in the case of the Statement of Profit and Loss of the profit for the year ended on that date; and Report on Other Legal and Regulatory Matters

7. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with the provisions of Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 read with provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.

8. We report that -
(a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
(b)The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been within the powers of the Bank.
(c) The returns received from the offices and branches of the Bank have been found adequate for the purposes of our audit.

9. In our opinion, the Balance Sheet and Profit and Loss Account comply with applicable Accounting Standards subject to notes on accounts,

10. We further report that:
(i) The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns.
(ii) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as appears from our examination of those books.
(iii) The reports on the accounts of the branches audited by us / branch auditors have been dealt with in preparing our report in the manner considered necessary by us.
(iv) For the year under audit, the bank has been awarded **"A"** classification.

Place : PUNE

Date : 24.06.2024

UDIN : 24138669BKAUBD9256

For Jagtap & Jagtap LLP.
Chartered Accountants
FRN – W100137
CA Amol H. Jagtap
Partner
M.No.-138669 Audit Panel No: 1014910

SCHEDULE A

Notes forming part of Balance sheet as at 31st March 2024 and Profit & Loss account for the year ended 31st March 2024.

I. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

1) Accounting Conventions (AS-1):

The accompanying financial statements are prepared by following the going concern concept and on the historical cost basis unless otherwise stated and conform to the statutory provisions\and generally accepted accounting practices prevailing in India and in compliance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

2) Revenue Recognition (AS-9):

a) Income and Expenditure is generally accounted for on accrual basis unless otherwise stated.

b) Income on Non-Performing Assets (NPAs) is recognized to the extent realized as per the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India. Income accounted for in the preceding year and remaining unrealized is derecognized in respect of assets classified as NPAs during the year.

c) Commission and exchange earned, rent on Safe Deposit Lockers and Dividend is accounted for on realization basis.

3) Investments (AS-13):

A. In conformity of the requirements in form A of the Third Schedule to the Banking Regulations Act, 1949, investments are classified as under:

a) Government Securities
b) Other Approved Securities
c) Shares
d) Debentures & Bonds
e) Investments in Subsidiaries & joint Ventures, and Other Investments

The Investment portfolio of the Bank is further classified in accordance with the Reserve Bank of India guidelines into three categories viz.

a) Held to Maturity (HTM),
b) Available for Sale (AFS),
c) Held for Trading (HFT).

B. As per Reserve Bank of India guidelines, the following principles have been adopted for the purpose of valuation:

i. Securities held in "Held to Maturity" category- at acquisition cost. The excess of acquisition cost over the face value is amortized over the remaining period of maturity.

ii. Securities held in "Available for Sale" and "Held for Trading" categories are in valued classification wise and scrip-wise and net depreciation, if any, in each classification is charged to profit & loss A/c while net appropriation, if any, is ignored.

iii. Valuation of securities is arrived at as follows:

a) Govt. of India Securities as per quotations put out by Financial Benchmark of India Ltd (FBIL) Income Money Market and Derivatives Association.

b) State Development Loans, Securities guaranteed by Central/State Government, PSU Bonds On appropriate yield to maturity basis as per FBIL.

c) Mutual Funds as per Stock Exchange quotations, if quoted. In case un-quoted units, as per latest repurchase price declared by MF. In cases where latest Repurchase Price is not available, as per Net Asset Value (NAV).

d) Treasury Bills / Certificate of Deposits / Commercial Papers at carrying cost.

e) Security Receipts at NAV as declared by Securitization companies.

iv. As per the extant RBI guidelines, the shifting of securities from one category to another is accounted for as follows:
- From AFS/HFT categories to HTM category, at lower of book value or market value as on the date of shifting. Depreciation, if any, is fully provided for.
- From HTM category to AFS/HFT category,
- If the security is originally placed at discount in HTM category, at acquisition cost/ book value.
- If the security is originally placed at a premium, at amortized cost. The securities so shifted are revalued immediately and resultant depreciation is fully provided for.
- From AFS to HFT category and vice versa, at book value.

v. The non-performing investments are identified and depreciation / provision is made as per RBI guidelines.

vi. Profit/loss on sale of investments in any category is taken to the Profit and Loss account. However, in case of profit on sale of investments in "Held to Maturity" category, an equivalent amount (net of taxes and net of transfer to Statutory Reserves) is appropriated to the Capital Reserve account.

vii. Commissions, brokerage, broken period interest etc. on securities are debited/credited to Profit & Loss Account.

viii As per the extant RBI guidelines, Bank follows 'Settlement Date' for accounting of Investments transactions.

4) ADVANCES AND PROVISIONING:

Bank generally follows R.B.I. guidelines & circulars issued on Income Recognition, asset classification, Provisioning & Other Related matters.

General provision on Standard Assets is made as per R.B.I guidelines.

Classification and provisioning in respect of Non-Performing Advances are made as per the guidelines of RBI and based on assessment of the degree of impairment of the advances

The unrealised interest in respect of advances classified as Non Performing Advances is disclosed as "Overdue Interest Reserve" as per RBI directives

5) USE OF ESTIMAES:

The preparation of the financial statements, in conformity with GAAP as stated above, requires management to make estimates and assumptions that affect reported amounts of assets, liabilities, revenues, expenses and disclosures of contingent liabilities on the date financial statements. Actual results could differ from those estimates any revision to the accounting estimates are recognized prospectively in the current and future periods.

6) RECOGNITION OF INCOME AND EXPENDITURE :

Income / Expenditure are generally accounted on accrual basis except in the following cases:

i) Interest received on Non-performing Advances is accounted on actual recovery of interest as stipulated by R.B.I. Guidelines.

ii) Interest from advances:-As per RBI directives, in respect of accounts classified as Standard, interest and other income is recognized on realization and in case of advances with the Non-Performing assets of bank, the recoveries in the accounts are first appropriate towards principal outstanding and then towards interest income.

iii) Income from Investments:-Interest income from investments is recognised on a time proportion basis considering the face value of investment and the rate applicable. Trading profits/losses on securities are recognised on a trade date basis.

iv) Commission on sale of mutual fund products by the Bank is recognized as and when the products are sold.

v) Interest on Matured Deposit provided @ 3.00% as stipulated by RBI. Actual interest payable is accounted at the time of payment as per the policy of the bank prevailing at that time.

vi) Locker rent is accounted on receipt basis.

vii) Dividend on Investment in shares accounted for on receipt basis.

7) EMPLOYEE'S BENEFITS :

1. The retirement benefits in the form of provident fund are defined contribution scheme. The contributions to the provident fund are charged to Profit and Loss Account for the year when the contribution are due.

2. The Bank operates defined benefit plan for its employees, viz. Gratuity liability. The cost of providing benefits under these plans is determined on the basis of actual valuation at each year-end. The Bank is maintaining fund under trust formed with Life Insurance corporation of India (LIC)for gratuity payments to employee.

i) Provision for gratuity payable is made on the basis of actuarial valuation provided by Life Insurance Corporation of India with whom the Group Gratuity Policy has been availed.

ii) The contribution to Provident fund is as per the Provident Fund rules.

8) NET PROFIT OR LOSS FOR THE PERIOD, PRIOR PERIOD ITEMS AND CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES :

i) Accounting policies generally followed have been consistently applied over the years and no material departures have taken place during the year.

ii) Prior period items if not material are not recognized in the financial statement.

7) Fixed Assets:

i) Fixed Assets are stated at historical cost less depreciation. Depreciation on Fixed Assets is provided for at the rates considered appropriate by the management as under:

Sr. No.	Asset Name	Rate
1.	Dead Stock	10% WDV
2.	Furniture, fixtures, Electric fittings, equipments, office appliancess and SDV Lockers and strong rooms etc.	15% WDV
3.	Computers	33.33% SLM

ii) On the amount added consequent upon revaluation of the assets over the economic residual life of the respective assets.

iii) Depreciation on additions to assets made up to 30th September of the year is provided at full rate and on additions made thereafter, at half the rate.

iv) Depreciation on premises is provided on composite cost, wherever the value of land and buildings is not separately identifiable.

v) No depreciation is provided on assets sold/disposed of during the year.

8) Taxation:

Tax expense comprises of current and deferred tax. Current Income tax is measured on the basis of estimated taxable income tax for the year in accordance with the provisions of income Tax Act,1961 and rules framed thereunder.

Estimated Income tax payable on the current year's income is provided for in the books of accounts. Short/ Excess taxes for the preceding periods if any paid during the year is charged to profit and loss account for the year. Provision for Tax is made for both current taxes. Current tax is provided on the taxable income using applicable tax rate and tax laws.

ACCOUNTING OF GOODS AND SERVICES TAX:

Goods and Services Tax (GST) has been implemented with effect from 1st July 2017. Accordingly, GST collected is accounted in GST on income Account and GST paid to Vendor is accounted in GST on Expenses Account. Out of the GSt on Expenses Account, eligible Input Tax Credit is availed as set off. In case eligible input Tax credit remains unutilised, the same is carried forward and set off subsequently. The input Tax Credit on expenses which is not allowable to be set off as per GST Law is expensed out. In case of fixed assets, eligible Input Tax credit of GST paid to the vendor is utilised against the amount of GST collected from the customers and disallowed portion of Input Tax credit is added back to the value of the asset i.e. the same is capitalised. GST on Legal services under RCM basis not paid by the bank.

9) Valuation of Stationery Stock:

Stock of sensitive stationery includes all types of forms & stationery, cheque books, demand draft books, pay-order books and fixed deposits receipts. The said stock is valued at cost.

10) Provisions, contingent liabilities and contingent assets:

Provisions involving substantial degree of estimation in measurement are recognized when there is a present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of resources and a reliable estimate can be made of the amount of obligation.

A. <u>NOTES ON ACCOUNTS</u>:.

1. Contingencies and events occurring after Balance Sheet date :

No significant events arisen after the Balance Sheet date, which could have effect on the financial position as on 31.03.2024, to a material extent. If any recommendation made by AGM regarding appropriation of profit will be consider.

2. Segment Reporting :

Bank's principal business activity falls within a single primary business segment viz: - Banking. Thus, Accounting Standard (AS 17) on "SEGMENT REPORTING" issued by The Institute of Chartered Accountants Of India, is not applicable.

3. Related Party Disclosures :

The Board of Directors and their relatives had not given loans as per RBI directives & as declaration is given by the bank. Moreover, the Board of Directors are not paid any meeting fees and allowances. The C.E.O. is paid salaries as per service rules. The present gross salary is Rs. 47,000/- P.M.

4. Impairment Of Assets :

As required by Accounting Standard (AS 28) on "IMPAIRMENT OF ASSETS " issued by The Institute of Chartered Accountants Of India, there is no impairment of assets of the Bank which is not provided for.

5. Earning Per Share

A. Earning per share are calculated by dividing the net profit for the period after Dividend & tax attributable to equity shareholders (before appropriation) by the weighted average number of equity shares outstanding during the period

B. The weighted average number of equity shares outstanding during the period are calculated by aggregating the equity shares outstanding at the beginning of the period adjusted by the number of shares surrender/ forfeited or issued during the period multiplied by the time-weighting factor, which is the number of days for which the shares are outstanding as a proportion of total number of days during the year.

Earning Per Shares for 2023-2024 are as under

Sr. No.	Description	Amount INR
1.	Profit attributable to share holders	3,02,21,562.84
2.	Number Of Shares for the purpose of computing Basic Eraning Per share (Numbers)	16,77,288.00
3.	EPS	18.01

6. Deferred Tax Asset (DTA)/Liability (DTL)

Deferred Tax Asset (DTA)/Liability (DTL) is accounted for in respect of timing differences between taxable income and accounting income, as per Accounting Standard - AS - 22 issued by The Institute of Chartered Accountants of India.

7. Provisions :

1. Figures have been regrouped or re-stated wherever necessary to confirm to Current Year's Classification.
2. Disclosure regarding prudential guidelines on management of Non SLR investments portfolio as required vide para 16 of RBI Guidelines dated 15.04.2004:
3. Movement in NPA , BDDR

Movement in Gross NPA **(Rs. in Lakhs)**

	2023-24
Opening Balance	629.06
Additions	314.95
Reduction due Recovery	88.42
Closing Balance	855.59

NPA Ratios

	31-03-2023	31-03-2024
Gross NPA to Gross Advances	5.72%	7.59%
NET NPA to Gross Advances	0.00%	0.00%
Provision Coverage Ratio	100.00	100.00

Movement on Provision for NPA

	2022-23	2023-24
Opening Balance	644.72	769.72
Additions by transfer from profit & loss account	125.00	222.00
Additions by profit Appropriation acount	0.00	0.00
Closing Balance	769.72	991.72

4. In terms of RBI Directives, following aditional disclosures are made :

(INR In Lakh)

Sr. No.	Description	31.03.2023	31.03.2024
1.	Capital to Risk Weighted Assets Ratio % (CRAR) a) Tier I Capital to Total Risk Weighted Assets % b) Tier II Capital to Total Risk Weighted Assets %	 19.04% 5.48%	 20.04% 6.25%
2.	Movement of CRAR %	24.52%	26.29%
3.	Investments a) Book Value b) Face Value c) Market Value	 7610.02 7725.00 7401.64	 9200.65 9338.93 9180.01
4.	Advance against Real Estate, Construction Business, Housing a) Real Estate / Construction Business b) Housing	 0.00 646.36	 0.00 588.24
5.	Advances against Share and Debentures	0.00	0.00
6.	Advances to Directores, their relatives, companies and firms in which they are interested a) Fund based b) Non fund based (Guarantes, Letter of Credit)	NIL	NIL

Sr. No.	Description	31.03.2023	31.03.2024
7.	Average Cost of Deposit %	6.51%	6.70%
8.	NPAs a) Gross NPAs b) Net NPAs	 629.06 0.00	 855.59 0.00
9.	Movement in NPAs a) Gross NPAs b) Nte NPAs	 629.06 0.00	 855.59 0.00
10.	Profitability a) Interest income to working funds % b) Non interes income to working fund % c) Operating Profit to working % d) Return on Assets % e) Business per employee (Deposits + Advances) f) Profit per employee	 8.57% 0.31% 2.66% 1.19% 728.78 6.74	 8.42% 0.65% 3.05% 1.21% 674.93 6.43
11.	Provision towards a) NPAs b) Depreciation on Investment c) Standard assets d) Investment Fluctuation Fund e) Covid 19 Provision (Advance)	 769.72 210.10 59.00 392.50 0.00	 991.72 130.10 59.00 482.50 0.00
12.	Foreugn Currency Assets and Liabilities (if applicable)	NA	NA
13.	Date of Premium paid to DICGC	18.04.2023	23.04.2024
14.	Penalty imposed by RBI & recovered from Directors	NA	NA

For Shri Rukmini Sahakari Bank Ltd.
Shrigonda
Chief Executive Officer in-charge
Place: Pune
Date: 24/06/2024

For M/s Jagtap & Jagtap LLP
Chartered Accountants
CA. Amol H. Jagtap Partner
UDIN - 24138669BKAUBD-9256

* भारतीय रिझर्व्ह बँकेचे धोरणानुसार द्यावयाची माहिती *

अ. नं.	तपशील	दि. ३१/३/२०२३ रक्कम लाखात	दि. ३१/३/२०२४ रक्कम लाखात
१.	**भांडवल पर्याप्तता प्रमाण (CRAR)** (Capital to Risk weight Asset Ratio)	२४.५२%	२६.२९%
२.	**भांडवल पर्याप्तता प्रमाण (CRAR) बदल** (Movement of CRAR)		
	१) टायर - १ (Capital Tier I)	१,७६५.६१	१,९३३.९६
	२) टायर - २ (Capital Tier II)	५०८.४२	६०३.१३
	३) टायर - १ व २ (Total Tier I + Tier II)	२,२७४.०३	२,५३७.०९
	४) एकूण रिक्स असेट (Total Risk & Asset Ratio)	९,२७३.२६	९,६५०.३२
३.	**अ) एकूण सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक** (Govt. Securities)		
	१) पुस्तकी किंमत (Book Value)	७,११६.७९	७,७१२.४०
	२) मुळ किंमत (Face Value)	७,२३८.९३	७,३८३.९३
	३) बाजारभावानुसार किंमत (Market Value)	६,९३९.२०	७,६९१.७६
	ब) ट्रेझरी बील (Treasury Bills)		
	१) मुळ किंमत (Face Value)	१५,०००.००	१५,०००.००
	२) पुस्तकी किंमत (Book Value)	१,४९४.०८	१,४८८.२५
	क) नॉन एस.एल.आर. गुंतवणूक (Non SLR Investment)	२,०४५.१०	२,२१८.५६
४.	**घर बांधणी कर्ज** (Advance Against Housing Loan)	६४६.३६	५८८.२४
५.	**कंपन्यांचे शेअर्स व डिबेंचर वरील कर्ज** (Advance Against shares and Debentures)	निरंक	निरंक
६.	**संचालक व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेली कर्ज** (Advances to Directors their Relatives companies/Firm in which they are interested)	निरंक	निरंक
७.	**ठेवींची सरासरी किंमत / खर्च** (Average cost of Deposit)	६.५१	६.७०
८.	**एन. पी. ए. (NPA)**		
	अ) ढोबळ एन. पी. ए. (Gross NPA) रु.	६२९.०६	८५५.५९
	ब) निव्वळ एन. पी. ए. (Net NPA) रु.	0.00	0.00
	* क) आर.बी.आय.प्रमाणे ढोबळ (Gross NPA) रु.	0.00	0.00
	* ड) आर.बी.आय. प्रमाणे निव्वळ एन. पी. ए. (Net NPA) रु.	0.00	0.00
९.	**एन. पी. ए. (NPA) बदल (Movement of NPA's)**		
	१) ढोबळ एन. पी. ए. बदल		
	अ) वर्ष सुरुवातीची रक्कम (Outstanding at the Begining of the year)	५२१.४१	६२९.०६
	ब) चालु वर्षी वाढ झालेली रक्कम (Addition During the Year)	१५४.९२	३१४.९५
	ब) चालू वर्षी वसुल झालेली रक्कम (Recovery During the Year)	४७.२७	८८.४२
	क) वर्षाअखेरची रक्कम (Outstanding at the end of the Year)	६२९.०६	८५५.५९

अ. नं.	तपशील	दि. ३१/३/२०२३ रक्कम लाखात	दि. ३१/३/२०२४ रक्कम लाखात
१०.	**नफा शक्ती** (Profitability)		
	अ) मिळालेल्या व्याजाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	८.५७%	८.४२%
	ब) व्याजाव्यतिरिक्त इतर उत्पन्नाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	०.३१%	०.६५%
	क) नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	२.६६%	३.०५%
	ड) मालमत्तेवरील परतावा	१.१९%	१.२१%
	इ) प्रती कर्मचारी व्यवसाय (ठेवी + कर्ज)	७२८.७८	६७४.९३
	ई) प्रती कर्मचारी नफा	६.७४	६.४३
११.	**तरतुदी** (Provisions)		
	अ) थकित कर्ज निधी	७६९.७२	९९१.७२
	ब) गुंतवणूक घसारा निधी	२१०.१०	१३०.१०
	क) उत्तम जिंदगी निधी	५९.००	५९.००
१२.	**तरतुदीमधील बदल** (Movement in Provisions)		
	(१) एन. पी. ए. वरील तरतुद (Towards NPA)		
	अ) वर्ष सुरुवातीची रक्कम (Outstanding at the Begininig of the Year)	६४४.७२	७६९.७२
	ब) चालू वर्षी वाढ झालेली रक्कम (Addition During the Year)	१२५.००	२२२.००
	क) चालू वर्षी वापरलेली रक्कम (Utilised During the Year)	०.००	०.००
	ड) वर्षाअखेरची शिल्लक रक्कम (Outstanding at the end of the Year)	७६९.७२	९९१.७२
	(२) गुंतवणूक घसारा तरतुद (Towards Depriciation on investment)		
	अ) वर्ष सुरुवातीची रक्कम (Outstanding at the Beginining of the Year)	१३०.१०	२१०.१०
	ब) चालू वर्षी वाढ झालेली रक्कम (Adition During the Year)	८०.००	०.००
	क) चालू वर्षी वापरलेली रक्कम (Utilised During the Year)	०.००	८०.००
	ड) वर्षाअखेरची शिल्लक रक्कम (Outstandind at the end of the Year)	२१०.१०	१३०.१०
	(३) उत्तम कर्जावरील तरतुद (Towards Standard Assets provision)		
	अ) वर्ष सुरुवातीची रक्कम (Outstanding at the Begininig of the Year)	५३.००	५९.००
	ब) चालू वर्षी वाढ झालेली रक्कम (Addition During the Year)	६.००	०.००
	क) चालू वर्षी वापरलेली रक्कम (Utilised During the Year)	०.००	०.००
	ड) वर्षाअखेरची शिल्लक रक्कम (Outstanding at the end of the Year)	५९.००	५९.००
१३.	**परदेशी संपर्क व देयता** (Foreign Currency Assets and Liabilities)	निरंक	निरंक
१४.	**ठेव विमा हप्ता** (Payment of DICGC Insurance Premium paid up to 30/9/2024)	रु. २५.८६(मार्च २३)	रु. २६.९४(मार्च २४)
१५.	**रिझर्व्ह बँकेकडुन दंडात्मक कारवाई झाली काय?** (Penalty Impposed By R.B.I.)	नाही	नाही
१६.	**पुनर्रचना केलेली खाती** (Restrucured Accounts)	निरंक	निरंक
१७.	**ठेवीदार, शिक्षण आणि जागरुकता निधी** (Depositors, Edu. & awareness fund)		
	अ) वर्ष सुरुवातीची रक्कम (Outstanding at the Begininig of the Year)	४३.५५	४८.४२
	ब) चालू वर्षी वाढ झालेली रक्कम (Addition During the Year)	०४.८७	५.९९
	क) चालू वर्षी दिलेली रक्कम (Deduction During the Year)	०.००	०.००
	ड) वर्षाअखेरची शिल्लक रक्कम (Outstanding at the end of the Year)	४८.४२	५४.४१
१८	Revaluation of fixed assets	नाही	नाही
१९	सानुग्रह अनुदान (Ex-Gratia)	०.००	०.००

एकत्रीत ताळेबंद पत्रक

दि. ३१/०३/२०२३		भांडवल व देणी	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
		भाग भांडवल				
१०,००,००,०००	००	अधिकृत भाग भांडवल			१०,००,००,०००	००
४,००,४०,७५०	००	वसुल भाग भांडवल			४,१९,३२,२००	००
		राखीव व इतर निधी			३०,५३,०५,४५६	५९
४,९९,७९,६६४	८१	राखीव निधी	५,७१,७६,७८५	८१		
५,५३,००,०००	००	इमारत निधी	५,९३,००,०००	००		
१३,६०,०००	००	लाभांश समीकरण निधी	१४,१०,०००	००		
३,७०,०००	००	धर्मदाय निधी	४,२०,०००	००		
१७,३०,०००	००	सभासद कल्याण निधी	२०,३०,०००	००		
७,६०,०००	००	कर्मचारी कल्याण निधी	८,६०,०००	००		
२,१०,१०,०००	००	गुंतवणूक घसारा निधी	१,३०,१०,०००	००		
५९,००,०००	००	उत्तम कर्जावरील तरतुद	५९,००,०००	००		
६,२८,०१,५३६	००	अनुत्पादकक्षम कर्जावरील तरतुद	८,३२,०१,५३६	००		
१,४१,७०,३००	००	विशेष तरतुद गृह व शेती	१,५९,७०,३००	००		
३,९२,५०,०००	००	गुंतवणूक चढ उतार निधी	४,८२,५०,०००	००		
३,१४,५८२	२१	समारंभ निधी	३,२७,७८४	७८		
२,६५,०००	००	आकस्मित निधी	२,६५,०००	००		
५,४४,०५०	००	सभासद/संचालक/सेवक प्रशिक्षण निधी	६,४४,०५०	००		
१९,६०,०००	००	माहिती व तंत्रज्ञान निधी	२२,१०,०००	००		
१,६५,०००	००	शाखा विस्तार निधी	२,६५,०००	००		
५,३०,०००	००	सामाजिक बांधीलकी निधी	५,८०,०००	००		
२२,२५,०००	००	सिल्व्हर ज्युबली निधी	२७,२५,०००	००		
९,२०,०००	००	डेफर्ड इन्कम टॅक्स निधी	१०,७०,०००	००		
१७,४०,०००	००	जादा रिझर्व फंड	१९,४०,०००	००		
६१,५०,०००	००	मुक्त निधी टायर - १	७७,५०,०००	००		
१५,००,०००	००	निवडणूक निधी				
		ठेवी व तत्सम खाते			२,०४,५३,५२,५१५	८८
१,४८,९८,०१,९०२	००	मुदत ठेव	१,५१,५३,६८,९१६	००		
९,०७,६४,११३	००	दामदुप्पट ठेव	८,८६,९३,२३२	००		
८,५२,१६,६०६	००	दाम दिडपट ठेव	८,०५,७७,२१४	००		
९,७४,३७४	००	लॉकर ठेव	११,९८,७१८	००		
४६,०४,३७१	००	आवर्त ठेव	४९,८७,५२८	००		
४,१२,४६,४२०	०१	चालू ठेव	६,४३,०४,४०७	२१		
५६,२३,९४०	६०	लोकमंगल ठेव	४६,८४,८१२	६०		
०	००	सुरक्षा ठेव	०	००		
२२,२७,१७,१७९	७२	बचत ठेव	२६,८७,३२,४०८	९३		
६,५२,६१७	००	संचालक ठेव खाते	६,९७,४३७	००		
४,४१,५७८	७४	मायनर बचत ठेव	३,०६,१७५	९३		
१,९४,०९,७९६	१०	प्लॅटीनम बचत ठेव	१,५७,७९,०११	००		
२१,६९१	८१	गोल्ड बचत ठेव	२२,६५५	२१		
		पुढील पानावर...				

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि., श्रीगोंदा

२८ वा वार्षिक अहवाल २०२३-२४

दि. ३१ मार्च २०२४

दि. ३१/०३/२०२३		जिंदगी व येणी	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
		रोख व बँक शिल्लक				
५,१५,६९,४७१	**००**	रोख शिल्लक			५,९२,५४,४१५	००
		बँक शिल्लक			**१३,४५,९९,५७५**	**४४**
६६,९४,१२२	०८	दि अ. जि. म. सह. बँक लि.	१,८६,४५,४५०	०८		
४२,१८,८२९	००	दि. पुणे जि. म. सह. बँक शिक्रापूर शाखा	१,१७,९६,३३२	००		
४७,२६,१४५	५९	महाराष्ट्र राज्य सह. बँक लि. मुंबई	१,७१,७६,९२८	८५		
१,४९,१५,७०१	४४	स्टेट बँक ऑफ इंडिया	९४,०२,२३१	९३		
३,९४,४२,०४६	७९	बँक ऑफ इंडिया	३,७६,२१,२३४	२५		
१,५६,०४,७१२	०७	ॲक्सिस बँक	२,१५,८६,४०८	५४		
१,११,५३,३९२	३०	युनियन बँक ऑफ इंडिया	५१,०१,४७४	२३		
१,१३,४५,१७०	७६	कोटक महिंद्रा बँक	५५,७४,४६८	३३		
२०,२०,६१८	४०	बँक ऑफ महाराष्ट्र	४१,९६,७२९	१६		
८६,७७,०१९	८९	आय. डी. बी. आय. बँक	२५,५६,३१७	०८		
८,१९,९३१	३५	टीजेएसबी सहकारी बँक लि.	९,४२,०००	९९		
		गुंतवणूक				
		अ) सहकारी संस्थाचे शेअर्स			**५०,०००**	**००**
३०,०००	००	महाराष्ट्र राज्य सह. बँक. लि. शेअर्स	३०,०००	००		
२०,०००	००	दि अ. जि. म. सह. बँक शेअर्स	२०,०००	००		
		इतर बँकेतील ठेवी			**२०,१८,०५,७५९**	**००**
३,१०,५१,०१६	००	दि अ.जि.म.सह बँक मुदत ठेव	५,९०,५१,०१६	००		
१,०७,७६,२४४	००	अ.नगर जि.म.सह.बँक (रा. निधी)	१,१५,४३,७८२	००		
२५,६४,७८६	००	कोटक महिंद्रा बँक	२,२६,६७,९८८	००		
६,१५,५८,७४०	००	ॲक्सिस बँक लि.	६,७०,९१,४९४	००		
०	००	दि. पुणे जि. म. सह. बँक	१,००,००,०००	००		
२,००,००,०००	००	डेव्हलपमेंट क्रेडिट बँक लि	०	००		
१,०५,००,०००	००	महाराष्ट्र राज्य सह. बँक लि; मुंबई	१,१४,५१,४७९	००		
१,९९,००,०००	००	युनियन बँक ऑफ इंडिया	०	००		
२,०५,००,०००	००	बँक ऑफ इंडिया	९९,००,०००	००		
२,७६,०९,१९७	००	टीजेएसबी सहकारी बँक लि.	३,०१,००,०००	००		
०	००	बेसिन कॉथॉलिक सहकारी बँक लि.	०	००		
		ब) सरकारी कर्ज रोखे गुंतवणूक			**९२,००,६४,८३६**	**९०**
७१,१६,७८,५५५	९०	केंद्र व राज्य सरकारी कर्जरोखे	७६,६३,६५,७६१	९०		
१४,९४,०८,०५०	००	ट्रेझरी बील	१४,८८,२४,७००	००		
०	००	राज्य सरकारी कर्जरोखे	४८,७४,३७५	००		
		क) इतर गुंतवणूक				
		शासनाच्या प्रमुख अथवा सहाय्यकारी निधी				
		कर्जे				
		अ) अल्प मुदत कर्जे			**३९,४९,७०,११६**	**९१**
१९,०७,५९,४३९	६०	सोने तारण कर्ज	१७,२५,१९,२५८	००		
८,१३,८२,४०४	४०	मुदत ठेव तारण कर्ज	७,५२,२३,०४८	६०		
२,८१,४४०	००	लोकमंगल ठेव तारण कर्ज	१,०८,०८३	००		
८,३३,२९९	००	नॅशनल स सर्टि. तारण कर्ज	०	००		
५,३५,२०,१४९	२८	नजर गहाण कॅश क्रेडिट (सुरक्षित)	३,१९,७२,६२८	३९		
१,६४,१५,३५१	३०	कॅश क्रेडिट (ओव्हर ड्राफ्ट)	१,०५,७६,३२३	५२		
०	००	पिक कर्ज (सोनेतारण)	०	००		
		पुढील पानावर...				

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि., श्रीगोंदा

२८ वा वार्षिक अहवाल २०२३-२४

एकत्रीत ताळेबंदपत्रक

दि. ३१/०३/२०२३		भांडवल व देणी	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
0	00	**शासनाचे प्रमुख अथवा सहाय्यकारी निधी**			0	00
0	00	**वसूलीसाठी स्विकारलेली बिले (उलट बाजूप्रमाणे)**			0	00
४,४२,६०,३२३	७८	**थकीत कर्जावरील व्याज येणे**			६,४१,१३,३३७	७८
५,७६,५६,८१४	९४	**ठेवीवरील व्याज देणे**			६,२१,९७,४८६	५४
0	00	मुदत ठेवीवरील व्याज	५,९४,२४,५८०	५४		
0	00	मुदत संपलेल्या ठेवीवरील व्याज	२७,७२,९०६	00		
		इतर देणे			**१,६५,९७,२३१**	**०३**
१३,३३,७९८	00	ऑडिट फी देणे	२८,०८,६९८	00		
३१,१०,९४२	00	लाभांश देणे	१८,५७,३६५	00		
५,६१,९६०	00	सेवक पगार व भत्ते देणे	२८,९६,५००	00		
१३,०४४	00	किरकोळ देणे	0	00		
२०,७९०	00	ऑफिस भाडे	६९,०९०	00		
४१,३८३	00	सरचार्ज देणे	४१,३८३	00		
५०,५१,०१६	00	आयकर देणे	0	00		
१,२३,०००	00	थकीत व्याज तरतुद	१,२३,०००	00		
३,५४,०००	00	सेवक लिव ॲण्ड कॅशमेंट देणे	४,५४,०००	00		
१३,०००	00	टेलिफोन बील देणे	८,०००	00		
२८,५००	00	लाईट बील देणे	२६,७००	00		
५,२९,६१७	00	अनामत खाते	५,१८,२८१	00		
९,६८,०४२	00	महानगरपालिका कर	२,६८,०४२	00		
१,०९,५६४	४३	जीएसटी / सेवाकर देणे	२,७९,६७६	२३		
१५,१३,४१८	00	टी.डी.एस. देणे	२१,३५,८७९	८०		
१८,२९१	00	जाहिरात बिल देणे	२२,४८३	00		
0	00	आकस्मित देणे तरतुद	५०,५१,०१६	00		
0	00	रंगोली प्रिंटर्स देणे	३७,११७	00		
२,८३,१८,२०२	**५७**	**नफा तोटा खाते**			**३,०२,२१,५६२**	**८४**
२,४१,४४,८६,१७९	**७२**	**एकूण रक्कम रुपये**			**२,५६,५७,१९,७९०**	**६६**

नोट :- डी. ई. ए. एफ. देणे दुबेरजी रक्कम रुपये ५४,४१,१२१.६५

सीए श्री. वसंतराव बा. गुंड
चेअरमन

सीए. श्री. सुरेश रा. गावडे
व्हा. चेअरमन

श्री. अशोक वि. मडके
व्यवस्थापक

मे. जगताप ॲण्ड जगताप एल.एल.पी.
सनदी लेखापाल (FRN-W-100137)
सी.ए.श्री. अमोल जगताप
भागीदार में. नं. १३८६६९
ऑडीट पॅनेल नं. १०१४९१०

समावर्ती लेखापरिक्षक
मे. मंगेश एम. शेंडे ॲण्ड कंपनी
चार्टर्ड अकौंटंटस्, पुणे

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि., श्रीगोंदा

२८ वा वार्षिक अहवाल २०२३-२४

दि. ३१ मार्च २०२४

दि. ३१/०३/२०२३		जिंदगी व येणी	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
८१,९१,९८२	७०	वैयक्तिक कर्ज (सोनेतारण)	८,३१,४५,३४५	००		
४,७३,६५,६११	८०	घरगुती वस्तू खरेदी कर्ज (सोनेतारण)	४१,६३,५१३	६०		
१,५३,५९,५४१	००	कॅश क्रेडिट (सोनेतारण)	१६,३५,५१६	१०		
१५,५६,०२६	१०	सोने तारण कर्ज (मुदत कर्ज)	०	००		
८५,३०६	००	आवर्त ठेव तारण कर्ज	५५,८२७	७०		
६७,६७,७८७	००	सोने तारण कर्ज (शेती)	१,५५,७०,५७३	००		
		ब) मध्यम व दिर्घ मुदत कर्जे			७३,१८,५४,१९३	८३
७,३४,०३,८८५	९०	नजर गहाण वाहन कर्ज	६,१३,०६,५७१	४१		
१६,८१,७१,८८६	६२	नजर गहाण व्यापार व्यवसाय	२०,२५,२७,२५६	५५		
६,४६,३५,९५१	५०	नजर गहाण घर बांधणी	५,८८,२३,७१३	०६		
४२,२२,३०६	५०	नजर गहाण घरगुती वस्तु खरेदी	४२,४६,११५	२२		
२९,०५,०८,१४८	७२	शेती सुधारणा कर्ज	३०,७५,१५,५२५	७४		
५,१०,५८,५७७	५०	प्लॅन्ट अॅण्ड मशिनरी	७,७४,९३,६८५	४९		
४४,२१,४८४	००	वैयक्तिक कर्ज	४४,२१,४८४	००		
१७,३४,३६५	१०	सेवक घरबांधणी कर्ज	१७,५८,८५६	४०		
८८,९८४	००	सेवक हायपोथेकॅशन कर्ज	६५,००६	३८		
६२,०३,२९१	८०	स्थावर मालमत्ता तारण कर्ज	३०,००,२८३	१८		
१,२४,२४,३९३	३०	शेती वाहन कर्ज	१,०६,९५,६९६	४०		
०	**००**	**वसूलीसाठी पाठविलेली बिले (उलट बाजूप्रमाणे)**				
		व्याज येणे			१,४०,००,२८४	००
२८,९६,१९४	००	गुंतवणूकीवरील व्याज	५२,५५,८६४	००		
७३,९७,१६७	००	सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक व्याज	८७,४४,४२०	००		
४,४२,६०,३२३	**७८**	**थकीत कर्जावरील येणे व्याज**			६,४१,१३,३३७	७८
		स्थावर मालमत्ता				
३०,५८,१९३	४६	डेडस्टॉक	३१,५९,५८३	५१	२,१७,६५,१९६	३०
२७,४३,४३०	०९	फर्निचर व फिक्चर्स	३६,८२,९२४	३२		
१,६१,७९,०३७	९८	इमारत	१,४५,६१,१३४	१८		
४,९२,७०९	२२	संगणक	३,६१,५५४	२९		
		इतर येणे			३२,४२,०७५	५०
२१,४२०	००	एम.एस.ई.बी. डिपॉझिट	२४,६३१	००		
९६,४८५	००	शिल्लक स्टेशनरी	१,२३,२४५	००		
८,३२०	००	टेलिफोन डिपॉझिट	८,३२०	००		
७५,०००	००	इमारत ठेव येणे	७५,०००	००		
१,८६,२०९	००	आगाऊ विमा	२,२५,१८८	००		
६०,८७१	५०	जीएसटी येणे	३७,९८५	७०		
२०,०००	००	निवडणूक ठेव येणे	०	००		
२६,१००	००	शिल्लक स्टॅम्प येणे	४५,६००	००		
४,९८,०८४	००	अॅडव्हान्स	११,५८,०८४	००		
२,४२,०७२	००	कायदेशिर फी येणे	२,४२,०७२	००		
३२,७००	००	सर्वत्र टेक्नॉलॉजी प्रा. लि.	०	००		
१६,५००	००	आगाऊ आर.टी.ओ. ट्रेड सर्टिफिकेट	०	००		
०	००	इतर येणे	७,८७,६४१	८०		
०	००	आय.एम.पी.एस. इनवर्ड	४,५३,५२५	००		
०	००	यु. पी. आय.	४०,६०२	००		
०	००	आगाऊ बँक प्रोफेशन टॅक्स	१५,२०८	००		
०	००	इतर किरकोळ येणे	५,०००	००		
२,४१,४४,८६,१७६	७२	एकूण रक्कम रुपये			२,५६,५७,१९,७९०	६६

- संचालक मंडळ -

श्री. महिपत बाळासाहेब नलवडे
श्री. भास्कर सिद्राम माने
श्री. शहाजी कृष्णांत गायकवाड
श्री. दिनकर मारुती सोनवणे
श्री. सुभाष मच्छिंद्र काळाणे
अॅड. श्री. पांडुरंग विठ्ठलराव गुंड
श्री. नामदेव रोहिदास कुरुमकर
श्री. महेश बाळासाहेब नागवडे
श्री. अशोक गणपत कोल्हे
श्री. भगवान म्हसा लकडे
श्री. बाळासाहेब भास्कररराव जगताप
सौ. शकुंतला रत्नाकर महामुनी
सौ. अलका राघू शिंगाडे
श्रीमती रोहिणी भाऊसाहेब रोडे
श्रीमती कौशल्या जालिंदर जगताप

एकत्रीत नफा - तोटा पत्रक

दि. ३१/०३/२०२३		खर्च	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
१२,४९,९४,४७४	००	ठेवीवरील दिलेले व्याज			१३,४३,२२,२५७	८३
७५,७८,२१५	००	**सेवक पगार व भत्ते**			१,२३,९०,३६०	००
२,७५,५९२	००	**सेवक प्रॉव्हीडंड फंड**			३,०४,५४१	००
७,५०,८९५	००	**लोकमंगल एजंट कमिशन**			७,५९,८९२	००
६७,६८२	००	**संचालक व सेवक प्रशिक्षण खर्च**			१,८९,१९५	००
		भाडे, कर, विमा व वीज			१,६५,१४,२२१	५३
१४,९३,०४०	००	इमारत भाडे	१६,८८,९४०	००		
१,८३,९९६	००	मालमत्ता विमा	२,७३,१७२	००		
२५,८६,४९२	५६	ठेव विमा	२६,९३,७८९	५३		
४,४२,०९४	००	विद्युत खर्च	४,६१,११९	००		
१,१९,७७,२४०	००	आयकर	१,१२,३८,०००	००		
३१,५००	००	आर. टी. ओ. टॅक्स	२१,५००	००		
७८,१९३	००	सेवक आरोग्य विमा	१९,३६५	००		
०	००	बँक व्यवसाय कर	१.६९०	००		
१,९९,४०८	००	महानगरपालिका कर	१,१६,६४६	००		
		टपाल, तार व दुरध्वनी			३,३५,११८	३३
१,२८,४७९	००	टपाल खर्च	१,४२,६९०	००		
१,५९,३३३	००	दूरध्वनी खर्च	१,९२,४२८	३३		
३,४६,७३२	**५०**	**छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स**			५,३४,१७९	६४
९,७७८	**००**	**जाहिरात व प्रसिद्धी**			२४,७९२	५०
५६,०८५	**००**	**प्रवास खर्च**			१,०८,३६७	००
१२,९७,०००	**००**	**लेखापरीक्षण शुल्क**			१६,१६,६००	००
		झीज व दुरुस्ती			२९,५९,४६१	८५
३२,६४,२६९	०१	घसारा	२९,५९,४६१	८५		
२,१२५	००	इमारत दुरुस्ती	०	००		
४६,०८०	**००**	**वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च**			५७,२२७	५०
		पुढील पानावर...				

दि. १/४/२०२३ ते दि. ३१/३/२०२४ अखेर

दि. ३१/०३/२०२३		उत्पन्न	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
		मिळालेले व्याज			२१,०५,५७,७४५	६९
१३,८३,४६,९४१	५८	कर्जावरील मिळालेले व्याज	१३,१२,७७,३१९	६९		
७७,६३,५४८	००	ठेव गुंतवणूकीवरील व्याज	१,२७,७७,२१४	००		
५,४७,१८,२४०	७०	सरकारी रोखे गुंतवणुक व्याज	६,३१,१४,४४३	९८		
२५,१८,४५९	८०	म्युच्युअल फंडावरील व्याज	३३,८८,७६८	४१		
		इतर उत्पन्न			१,६२,३९,६२५	८३
१७,०५,१०२	२०	दंड व्याज	९,४५,८७४	०१		
५,२००	००	बँक लाभांश	५,०००	००		
४,८८,६०३	००	नोटीस चार्जेस	४,४१,२४१	००		
१९,८७०	००	कर्ज अर्ज विक्री	१८,९२०	००		
२,३२,६६८	५९	बँक कमिशन व चार्जेस	२,२०,६५९	५२		
१५,३६,९०६	७५	प्रोसेसींग फी व इतर जमा	२०,७८,६५८	८०		
६,५१,४५५	००	एस.एम.एस. चार्जेस	४,२६,४२२	५०		
१,७२,९००	००	लॉकर भाडे	१,८९,०३४	००		
२४,०७,५०२	००	सरकारी कर्जरोखे विक्रीवरील नफा	१६,८६,०५८	००		
३९,०८३	००	लोकमंगल ठेव कमिशन	२०,८९८	००		
०	००	इन्कमटॅक्स रिफंड	६,४१०	००		
०	००	गुंतवणूक घसारा खर्च	८०,००,०००	००		
०	००	जादा तरतुद जमा	२२,००,०००	००		
०	००	ए.टी.एम. चार्जेस	४५०	००		
२१,०६,०६,४८०	६२	बेरीज पुढील पानावर			२२,६७,९७,३७१	५२

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि., श्रीगोंदा

२८ वा वार्षिक अहवाल २०२३-२४

एकत्रीत नफा - तोटा पत्रक

दि. ३१/०३/२०२३		खर्च	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
		इतर खर्च			४२,३१,६६२	५०
७६,६२४	००	पुजा खर्च	८५,३९४	००		
९,८४२	००	वृत्तपत्रे व मासिके	११,३०५	००		
२९,५००	००	मोबाईल बँकिंग एन पी सी आय	२,२२,५००	००		
७,५४,७४५	००	ऑफिस खर्च	१२,२०,९१०	५८		
१,१९,९५०	००	प्रोफेशनल फी	३४,०००	००		
८,१९०	००	व्हिजिट खर्च	०	००		
९७,९००	००	कायदेशिर फी	१९,३००	००		
१,२८,८७०	००	बँक असो. वर्गणी	८३,३८५	००		
१३,५२,१४५	००	सॉफ्टवेअर चार्जेस (ए एम सी)	१४,६३,८१०	००		
४८,०००	००	सेवक लिव्ह ॲण्ड कॅशमेंट	१,००,०००	००		
१९,०७५	००	बॅटरी भाडे खर्च	२०,६५०	००		
८६,२४६	७०	वसूली खाते	१,००,६७३	६०		
३,३७,००९	००	संगणक दुरुस्ती	१,४४,७५१	९४		
९७,८८३	००	फायरवाल ए एम सी सेटअप	१६,७८६	००		
११,९५१	००	सेवक ग्रॅज्युटी खर्च	४,३३३	००		
१४,३९०	००	सामाजिक व सहकार कल्याण निधी	०	००		
७३,६८९	२८	सिबील मेंबर व रिपोर्ट फी	७७,३८१	३८		
०	००	दुरुस्ती खर्च	९४,०८६	००		
४८,४००	००	कोर्ट फी स्टॅम्प व म्युच्युअल फंड	९८,७६०	००		
१८,३००	००	सेरसाई व सीकेवायसी खर्च	०	००		
०	००	निवडणूक खर्च	५९,९५६	००		
२०,१००	००	इलेक्ट्रीकल खर्च	०	००		
१,०८,८३३	००	एन्टीवायरस व इन्स्टालेशन	०	००		
०	००	मिटींग खर्च	१३,९८०	००		
०	००	सर्वत्र प्रीपेड खर्च	३,५९,७००	००		
२७,९३२	**००**	**गुंतवणूक अमोर्टझेशन प्रिमियम**			२७,९३२	००
		तरतुद			२,२२,००,०००	००
१,०५,००,०००	००	अनुत्पानक्षम कर्जावरील तरतुद	२,०४,००,०००	००		
२०,००,०००	००	विशेष तरतुद गृह व शेती कर्ज	१८,००,०००	००		
६,००,०००	००	उत्तम कर्जावरील तरतुद	०	००		
१,००,०००	००	आकस्मित निधी	०	००		
८०,००,०००	००	गुंतवणूक घसारा निधी	०	००		
१०,००,०००	००	इमारत निधी	०	००		
१,१०,०००	००	माहिती तंत्रज्ञान निधी	०	००		
२,००,०००	००	मुक्त निधी टायर - १	०	००		
२,००,०००	००	सिल्व्हर जुबली निधी	०	००		
१,२०,०००	००	डेफर्ड इन्कम टॅक्स निधी	०	००		
२,८३,१८,२०२	**५७**	**निव्वळ नफा**			३,०२,२१,५६२	८४
२१,०६,०६,४८०	**६२**	**एकूण रक्कम रुपये**			**२२,६७,९७,३७१**	**५२**

सीए श्री. वसंतराव बा. गुंड
चेअरमन

सीए. श्री. सुरेश रा. गावडे
व्हा. चेअरमन

श्री. अशोक वि. मडके
व्यवस्थापक

मे. जगताप ॲण्ड जगताप एल.एल.पी.
सनदी लेखापाल (FRN-W-100137)
सी.ए.श्री. अमोल जगताप
भागीदार मेंं. नं. १३८६६९
ऑडीट पॅनेल नं. १०१४९१०

समावर्ती लेखापरिक्षक
मे. मंगेश एम. शेंडे ॲण्ड कंपनी
चार्टर्ड अकौंटंटस्, पुणे

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि., श्रीगोंदा

२८ वा वार्षिक अहवाल २०२३-२४

दि. १/४/२०२३ ते दि. ३१/३/२०२४ अखेर

दि. ३१/०३/२०२३		उत्पन्न	दि. ३१/०३/२०२४			
रुपये	पैसे		रुपये	पैसे	रुपये	पैसे
२१,०६,०६,४८०	६२		एकूण रुपये		२२,६७,९७,३७१	५२

- संचालक मंडळ -

श्री. महिपत बाळासाहेब नलवडे
श्री. भास्कर सिद्राम माने
श्री. शहाजी कृष्णांत गायकवाड
श्री. दिनकर मारुती सोनवणे
श्री. सुभाष मच्छिंद्र काळाणे
ॲड. श्री. पांडुरंग विठ्ठलराव गुंड
श्री. नामदेव रोहिदास कुरुमकर
श्री. महेश बाळासाहेब नागवडे
श्री. अशोक गणपत कोल्हे
श्री. भगवान म्हसा लकडे
श्री. बाळासाहेब भास्करराव जगताप
सौ. शकुंतला रत्नाकर महामुनी
सौ. अलका राघू शिंगाडे
श्रीमती रोहिणी भाऊसाहेब रोडे
श्रीमती कौशल्या जालिंदर जगताप

पोटनियम दुरुस्ती परिशिष्ट

(वार्षिक सर्वसाधारण सभा विषय क्रमांक १०)

पोटनियम उपविधी क्र.	सध्याची उपविधीची शब्द रचना	दुरुस्त झाल्यानंतर उपविधीची शब्द रचना	दुरुस्तीचे कारण
५९(२)	**<u>हिशेब नोंदी व लेखापरीक्षण :-</u>** बँकेच्या हिशेबांचे लेखापरीक्षण मा. निबंधक यांनी मान्यता दिलेल्या लेखापरीक्षकांच्या यादीतील किंवा स्वत: बँकेने मान्यता दिलेल्या लेखापरीक्षकांच्या यादीतील लेखापरीक्षकाकडून प्रत्येक आर्थिक वर्षात किमान एकदा करण्यात येईल. सदर लेखापरीक्षणाचे मानधन ठरविण्याचा अधिकार मा. निबंधक यांना किंवा बँकेस राहील.	**<u>हिशेब नोंदी व लेखापरीक्षण :-</u>** बँकेच्या हिशेबांचे लेखापरीक्षण मा. निबंधक यांनी मान्यता दिलेल्या लेखापरीक्षकांच्या यादीतील किंवा स्वत: बँकेने मान्यता दिलेल्या लेखापरीक्षकाच्या यादीतील लेखापरीक्षकाकडून प्रत्येक आर्थिक वर्षात किमान एकदा करण्यात येईल. सदर लेखापरीक्षणाचे मानधन ठरविण्याचा अधिकार मा. निबंधक यांना किंवा बँकेस राहील. परंतु त्यासाठी वार्षिक सर्वसाधारण सभा किंवा निबंधक यांना सादर करण्यापुर्वी रिझर्व्ह बँकेची पूर्व परवानगी घेणे आवश्यक असेल	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या नियमानुसार पुर्तता
५९(३)	सदरचे लेखापरीक्षकाची नेमणूक व त्याकरीताचे मानधन यास वार्षिक साधारण सभेत मान्यता घ्यावी लागेल. तसेच त्याची पात्रता, अपात्रता, अधिकार, कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या ह्या रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आणि कायद्यानुसार असतील.	सदरचे लेखापरीक्षकाची नेमणूक व त्याकरीताचे मानधन यास वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मान्यता घ्यावी लागेल. तसेच त्याची पात्रता, अपात्रता, अधिकार, कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आणि कायद्यानुसार असतील. परंतु त्यासाठी वार्षिक सर्वसाधारण सभा किंवा निबंधक यांना सादर करण्यापूर्वी रिझर्व्ह बँकेची पूर्व परवानगी घेणे आवश्यक असेल.	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या नियमानुसार पुर्तता

Mobile App वापरताना घ्यावयाची काळजी

आपली बँक लवकरच सभासद व ग्राहकांसाठी मोबाईल बँकींग सेवा सुरु करण्यासाठी प्रयत्नशिल आहे. मोबाईल बँकिंग सेवा सुरु झाल्यानंतर सभासद व खातेदार यांनी पुढील बाबींची दक्षता घेणे आवश्यक आहे.

१) नेहमी टू स्टेप ऑथेंटीफिकेशनचा वापर करा. आयफोन वापरणाऱ्यांनी बायोमेट्रीक किंवा अल्फानुमेरीक पासकोडचा वापर करावा. तसेच ॲण्डरॉईड युजर्सनी ही बायोमेट्रीक किंवा लॉक वापरावा.

२) तुमचा पासवर्ड सरळमार्गी नको, तो काही प्रमाणात अवघड असणे आवश्यक आहे. जेणेकरुन इतरांना त्याचा अंदाज येणार नाही. तुम्ही यामध्ये अक्षरे, संख्या आणि विशेष वर्ण (!,@,#,$,%,^,&,*) वापरु शकता Passward मध्ये वारंवार बदल करीत जा.

३) कोणत्याही संशयास्पद एसएमएस वरील लिंकवर क्लिक करू नये. त्याच्या माध्यमातून तुमचा डेटा चोरण्याची शक्यता दाट असते.

४) पिन, पासवर्ड, ओटीपी किंवा कार्डचे तपशील यांसारखे संवेदनशील माहिती इतर कोणाला तोंडी अथवा फोनद्वारे कधीही सांगू नये. तसेच पिन, पासवर्ड मध्ये वारंवार बदल करावा.

५) बँकेचे व्यवहार करताना मोफत ओपन वायफाय नेटवर्कला कनेक्ट करु नये अथवा काळजीपूर्वक वापरावे.

६) नेहमी आपण आपल्या खात्याचे आर्थिक व्यवहार आणि कार्ड स्टेटमेंट तपासणी करावे.

७) आपण आपल्या मोबाईलमध्ये नेहमी ॲन्टीव्हायरस आणि ॲन्टी मालवेअर सॉफ्टवेअर इन्स्टॉल करुन ते अद्ययावत ठेवा.

८) नवनविन सिक्युरिटी अपडेट, सिस्टीम अपग्रेड तसेच मोबाईल ॲप्लिकेशन अपग्रेड करणे मोबाईल बँकिंगच्या दृष्टीने आवश्यक आहे.

९) बँक किंवा तिचे कर्मचारी / प्रतिनिधी कडून तुमच्या वैयक्तिक खात्याविषयी माहितीची विचारणा केली जात नाही. त्यामुळे मोबाईलवर खात्यासंबंधीची माहिती इतरांना सांगू नये.

१०) काही अडचण / संशयास्पद असल्यास ताबडतोब बँकेच्या शाखेशी त्वरी संपर्क करावा.

११) Mobile Application मधील काम झाले असता, Logout करुन App बंद करा.

सुरक्षित रहा, सावध रहा.

Shri Rukmini Sahakari Bank Ltd. बँकेच्या App मधील Service ची माहिती.

1.	Operative A/C	:	खात्यावरील शिल्लक (बॅलन्स) पाहण्यासाठी.
2.	Joint A/C	:	जॉईंट अकाऊंटची माहिती घेण्यासाठी.
3.	Mini Statement	:	खात्यात झालेल्या शेवटच्या १० व्यवहारांची माहिती.
4.	Detailed Statement	:	खातेउतारा (अकाऊंट स्टेटमेंट) पाहण्यासाठी / डाऊनलोड करण्यासाठी.
5.	Cheque Book	:	खात्याला इश्यू केलेले चेक व त्यापैकी किती चेक वापरले याची माहिती.
6.	Cheque Search	:	चेक नंबर टाकून त्याचे स्टेटस पाहू शकता. (Paid / Unpaid)
7.	Beneficiary	:	इतर खात्यावर व Intra Bank रक्कम ट्रान्सफर करण्यासाठी Beneficiary Add करणे.
8.	MMID	:	एमएमआयडी चा वापर करुन रक्कम पाठविण्यासाठी एमएमआयडी जनरेट करण्यासाठी.
9.	Fund Transfer	:	कोणत्याही खात्यावर IMPS/RTGS/NEFT द्वारे रक्कम पाठविण्याची / ट्रान्सफर करण्याची सुविधा.
10.	Stop Cheque	:	दिलेल्या चेकचे पेमेंट स्टॉप करण्यासाठी / चेक स्टॉप पेमेंट.
11.	Our Branches	:	श्री रुक्मिणी सहकारी बँकेच्या सर्व शाखांची माहिती, Address फोन नंबर मिळविण्यासाठी
12.	Positive Pay System	:	RBI ने लागू केलेल्या पॉझिटिव्ह पे सिस्टीमसाठी ग्राहक घरबसल्या आपल्या चेकचे इंटीमेशन बँकेस / शाखेस देऊ शकतात.

Annexure 1 FORM A

Form of Balance Sheet of Shri Rukmini Sahakari Bank Ltd, Shrigonda

Balance as on 31 March 2024

(000's omitted)

	Schedule	As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
Capital and Liabilities			
Capital	1	41932	40041
Reserves and Surplus	2	335527	297263
Deposits	3	2045353	1961475
Borrowings	4	0	0
Other liabilities and provisions	5	78794	71447
Total		**2501606**	**2370226**
Assets			
Cash and balances with Reserve Bank of India	6	59254	51569
Balance with banks and money at call and short notice	7	134600	119618
Investments	8	1141921	1065579
Advances	9	1126824	1099392
Fixed Assets	10	21765	22473
Other Assets	11	17242	11577
Total		**2501606**	**2370226**
Contingent liabilities	12	0	0

Schedule 1 - Capital

(000's omitted)

		As on 31/03/2024	As on 31/03/2023
I	For Nationalised Banks Capital (Fully owened by Central Government)	0	0
II	For Banks incorporated outside India Capital (i)The amount brought in by banks by way of start-up capital as prescribed by RBI should be shown under this head. (ii) Amount of deposit kept with the RBI under Section 11(2) of the Banking Registration Act 1949.	0 0	0 0
	Total	0	0
III	For Other Banks Authorised Capital (40,00,000/- shares of Rs. 25/- each)	100000	100000
	Issued Capital (15,80,062/- shares of Rs. 25/- each) Subscribed Capital (15,80,062/- shares of Rs. 25/- each) Calledup Capital (15,80,062/- shares of Rs. 25/- each) Less : Calls unpaid Add : Forfeited shares	41932	40041

Schedule 2 - Reserves and Surplus

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	**Statutary Reserves**	**57177**	**49980**
	Opening Balance	49980	42746
	Additions during the year	7197	7234
	Deduction during the year	0	0
	Total	**57177**	**49980**
II.	**Capital Reserves**	0	0
	Opening Balance	0	0
	Addition during the year	0	0
	Deduction during the year	0	0
	Total	**0**	**0**
III.	Share Premium	0	0
	Opening Balance	0	0
	Addition during the year	0	0
	Deduction during the year	0	0
	Total	**0**	**0**
IV.	**Revenue and Other**	248128	218965
	Opening Balance	218965	180877
	Addition during the year	29163	38088
	Deduction during the year		
	Total	**248128**	**218965**
V.	Balance in Profit and Loss Account	30222	28318
	Total (I,II,III,IV and V)	**335527**	**297263**

Schedule 3 - Deposits

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
A I.	**Demand deposits**	**64304**	**41246**
	(i)From banks	0	41246
	(ii) From others	64304	0
II.	**Savings Bank Deposits**	**284840**	**242590**
III.	**Term Deposits**	**1696209**	**1677639**
	(i) From banks	0	1677639
	(ii) From others	1696209	0
	Total (I, II and III)	**2045353**	**1961475**
B.	(i) Deposits of branches in		
	(ii) Deposits of branches outside India		
	Total		

Schedule 4 - Borrowings

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	Borrowing in India (a) Reserve Bank of India (b) Other banks (c) Other institutions and agencies	0	0
II.	Borrowings outside India	0	0
	Total (I and II)	**0**	**0**
	Secured borrowings included in I and II above -	0	0

Schedule 5 - Other Liabilities and Provisions

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	Bills payable	0	0
II.	Inter-office adjustment (net)	0	0
III.	Interest accured	62197	57657
IV.	Others (including provisions)	16597	13790
	Total	**78794**	**71447**

Schedule 6 - Cash and Balances with Reserve Bank of India

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	Cash in hand (including foreign currency notes)	59254	51569
II.	Balances with Reserve Bank of India (a) in Current Account (b) in Other Account	0	0
	Total (I and II)	**59254**	**51569**

Schedule 7 - Balance with Banks and Money at call and Short Notice

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	**In India**	**0**	**0**
	(i) Balance with Bank	**134600**	**119618**
	(a) In Current Accounts	134600	119618
	(b) in other Deposit Accounts	0	0
	(ii) Money at call and short notice	**0**	**0**
	(a) with banks	0	0
	(b) with other institutes	0	0
	Total (i and ii)	**134600**	**119618**
II.	**Outside India**	**0**	**0**
	(i) in Current Account	0	0
	(ii) in Other Deposit Accounts	0	0
	(iii) Money at call and short notice	0	0
	Total (i, ii and iii)	**0**	**0**
	Grant Total (I and II)	**134600**	**119618**

Schedule 8 - Investments

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	**Investment in India in**		
	(i) Government Securities	920065	861087
	(ii) Other approved securities	0	0
	(iii) Shares	50	50
	(iv) Debentures and Bonds	0	0
	(v) Subsidiaries and/or joint ventures	0	0
	(vi) Others (to be specified)	221806	204460
	Total	**1141921**	**1065597**
II.	**Investments outside India in**	**0**	**0**
	(i) Government securities (including local authorities)	0	0
	(ii) Subsidiaries and/or joint ventures abroad	0	0
	(iii) Other investments (to be specified)	0	0
	Total	**0**	**0**
	Grant Total (I and II)	**1141921**	**1065597**

Schedule 9 - Advances

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
A.	(i) Bills purchased and discounted	0	0
	(ii) Cash credits, overdrafts and loans repayable on demand	117936	422519
	(iii) Term loans	1008888	676873
	Total	**1126824**	**1099392**
B.	(i) Secured by tangible assets	0	0
	(ii) Covered by Bank/Government Guarantees	0	0
	(iii) Unsecured	0	0
	Total	**0**	**0**
C.	**Advances in India**	**0**	**0**
	(i) Priority Sectors	0	0
	(ii) Public Sectors	0	0
	(iii) Banks	0	0
	(iv) others	0	0
	Total	**0**	**0**
C. II.	**Advances outside India**	**0**	**0**
	(i) Due from banks	0	0
	(ii) Due from others	0	0
	(a) Bills purchased and discounted	0	0
	(b) Syndicated loans	0	0
	(c) Others	0	0
	Total	**0**	**0**
	Total (C.I and II)	**0**	**0**
	Grand Total	**1126824**	**1099392**

Schedule 10 - Fixed Assets

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	**Premises**		
	At cost as on 31st March of the precending year	16179	17977
	Additions during the year	0	0
	Deductions during the year and Depreciation to date	1618	1798
	Total	**14561**	**16179**
II.	**Other Fixed assets (including furniture and fixtures)**		
	At cost as on 31st March of the presending year	6294	6912
	Additions during the year	2251	849
	Deduction during the year	0	0
	Deductions to date	1341	1467
	Total	**7204**	**6294**
	Total (I and II)	**21765**	**22473**

Schedule 11 - Other Assets

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	Inter-office adjustments (net)	0	0
II.	Interest accured	14000	10293
III.	Tax paid in advance/tax deducted at source	0	
IV.	Stationery and stamps	169	123
V.	Non-banking assets acquired in satisfaction to claims	0	0
VI.	Others	3073	1161
	Total	**17242**	**11577**

Schedule 12 - Contingent Liabilities

(000's omitted)

		As on 31-03-2024	As on 31-03-2023
I.	Claims against the bank not acknowledged as debts	0	0
II.	Liabilities for party paid investments	0	0
III.	Liability on account of outstanding forward exchange contracts	0	0
IV.	Guarantees given on behalf of constituents (a) In India (b) Outside India	0	0
V.	Acceptances, endorsements and other obligations	0	0
VI	Other items for which the bank is contingently liable	0	0
	Total	**0**	**0**

Annexure 1 FORM B

Form of Profit and Loss Accounts for the year ended on 31 March 2024

	Schedule	(000's omitted)	
		Year ended on 31-3-2024	**Year ended on 31-3-2023**
I. Income			
Interest earned	13	210558	203347
Other income	14	16239	7259
Total		**226797**	**210606**
II. Expenditure			
Interest expended	15	134322	124994
Operating expenses	16	40053	34416
Provisional and contingencies	17	22200	22878
Total		**196575**	**182288**
III. Profit / Loss			
net profit/loss (-) for the year		30222	28318
Profit/loss (-) brought forward		0	0
Total		**30222**	**28318**
IV. Appropriations			
Transfer to statutory reserves		0	0
Transfer to other reserves		0	0
Transfer to Government proposed dividend		0	0
Balance carried over to balance sheet		0	0

Schedule 13 - Interest Earned

(000's omitted)

		Year ended on 31-03-2024	Year ended on 31-03-2023
I.	Interest/discount on advances/bills	131277	138347
II.	Income on investments	79281	65000
III.	Interest on balances with Reserve Bank of India and other inter-bank funds	0	0
IV.	Others	0	0
V.	**Total**	**210558**	**203347**

Schedule 14 - Other Income

(000's omitted)

		Year ended on 31-03-2024	Year ended on 31-03-2023
I.	Commission, exchange and brokerage	221	233
II.	Profit on sale of investments Less : Loss on sale of investments	1686	2408
III.	Profit on revaluation of investments		
	Less : Loss on revaluation of investments	0	0
IV.	Profit on sale of land, buildings and other assets Less : Loss on sale of land, buildings and other assets	0	0
V.	Profit on exchange transactions Less : Loss on exchange transactions.	0	0
VI.	Income earned by way of dividends, etc. from subsidiaries / companies and/or joint ventures abroad/in India	5	5
VII.	Miscellaneous Income	14327	4613
	Total	**16239**	**7259**

Schedule 15 - Interest Expended

(000's omitted)

		Year ended on 31-03-2024	Year ended on 31-03-2023
I.	Interest on deposits	134322	124994
II.	Interest on Reserve Bank of India/Inter-bank borrowings	0	0
III.	Others	0	0
	Total	**134322**	**124994**

Schedule 16 - Operating Expenses (000's omitted)

		Year ended on 31-03-2024	Year ended on 31-03-2023
I.	Payment to and provisions for employees	12699	7866
II.	Rent, taxes and lighting	13528	14143
III.	Printing and stationery	534	347
IV.	Advertisement and publicity	25	10
V.	Depreciation on bank's property	2959	3264
VI.	Director's fees, allowances and expenses	0	0
VII.	Auditors' fees and expenses (including branch auditors)	1617	1297
VIII.	Law charges	19	98
IX.	Pastage, Telegrams, Telephones, etc	335	288
X.	Repairs and maintenance	239	339
XI.	Insurance	2986	2849
XII.	Other expenditure	5112	3915
	Total	**40053**	**34416**

Schedule 17 - Provision and Contigencies (000's omitted)

		Year ended on 31-03-2024	Year ended on 31-03-2023
I.	Provision for BDDR	20400	10500
II.	Provision for BDDR (Agri & Housing)	1800	2000
III.	Provision for standard Asset	0	600
IV.	Provision for Emergancy Fund	0	100
V.	Provision for Investment Depriciation Fund	0	8000
VI.	Building Fund	0	1000
VII.	Information Technology Fund	0	110
VIII.	Free Reserve for Tier - I	0	200
IX.	Provision for defard Income Tax	0	120
X.	Provision for Silver Jubilee	0	200
XI.	Provision for Staff Walfare Fund	0	48
	Total	**22200**	**22878**

Annexure III
Disclisure in financial statements - 'Note to Accounts'

1. Regulatory Capital
(a) Composition of Regulatory Capital

(Amount in ₹ Lakhs)

Sr. No.	Particulars	Current year	Previous year
i)	Common Equity Tier 1 capital (CET 1)* / Paid up share capital and reserve@ (net of deductions, if any)		
ii)	Additional Tier 1 capital* / Other Tier 1 capital@		
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	1933.96	1765.61
iv)	Tier 2 capital	603.08	508.42
v)	Total capital (Tier 1 + Tier 2)	2537.04	2274.03
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	9646.71	9273.26
vii)	CET 1 Ratio (CET 1 as a percentage of RWAs)* / Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs@		
viii)	Tier 1 ration (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	20.05%	19.04%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier2 capital as a percentage of RWAs)	6.25%	5.48%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total capital as a percentage of RWAs)	26.30%	24.52%
xi)	Leverage Ratio*		
xii)	Percentage of the shareholding of a) Government of India b) State Government (specify name)[$] c) Sponsor Bank [$]	 – – –	 – – –
xiii)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	--	--
xiv)	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year of which Give list[7] as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, prepetual debt instruments, etc) Commercial banks (excluding RRBs) shall also Specify if the instruments are Sasel II or Basel III compliant.	–	–
xv)	Amount of non-equity Tier 2 capital raised during the year of which Give list[8] as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, prepetual debt instruments, etc) Commercial banks (excluding RRBs) shall also Specify if the instruments are Sasel II or Basel III compliant	–	– —

2. Assets liability management
a) maturity pattern of certain items of assets and liabilities.

2023-24	Day 1	2 to 7 days	1 to 14 Days	15 to 28 Days	Over 29 days and to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits			1788.87	430.01	2507.01	3930.00	6287.68	2831.66	1265.13	1132.93	20173.29
Advances			765.97	1137.63	1926.20	3086.45	743.35	1486.69	1115.02	1120.01	11381.32
Investments			216.46	0.00	1094.76	715.14	6127.21	581.66	50.01	2480.95	11266.19
Borrowings			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foreign Currency assets			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foreign Currency liabilitis			0	0	0	0	0	0	0	0	0

2022-23	Day 1	2 to 7 days	1 to 14 Days	15 to 28 Days	Over 29 days and to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits			1611.36	363.96	2357.88	3715.48	6624.95	2500.35	1393.46	1037.25	19604.69
Advances			775.09	1127.47	1972.87	3170.67	704.76	1409.53	1057.15	1057.15	11274.69
Investments			198.98	0	596.94	1602.59	4911.46	895.45	448.02	2052.49	10705.95
Borrowings			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foreign Currency assets			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foreign Currency liabilitis			0	0	0	0	0	0	0	0	0

3. Investments

a) Composition Investment Portfolio

As at 31.03.2024 (Current year balance sheet date)

	Investments in India							Investments outside India				Total Investments
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments in India	Government securities (Including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	
Held to Maturity												
Gross	1491.55		0.50			2218.06	3710.11	0	0	0	0	0
Less : Provision for non performing investments(NPI)	0.00						0.00	0	0	0	0	0
Net	**1491.55**	**0.00**	**0.50**			**2218.06**	**3710.11**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
							0.00					
Available for Sale							0.00					
Gross	7209.10						7709.10	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	130.10						130.10	0	0	0	0	0
Net	**7579.00**	**0.00**	**0.00**			**0.00**	**7579.00**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
							0.00					
Held for Trading							0.00					
Gross							0.00	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI							0.00	0	0	0	0	0
Net							0.00	0	0	0	0	0
							0.00	0	0	0	0	0
Total Investments	**9200.65**	**0.00**	**0.50**			**2218.06**	**11419.21**	0	0	0	0	0
Less : Provision for non-pertforming investments	0.00						0.00	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	130.10	0.00	0.00			0.00	130.10	0	0	0	0	0
Net	**9070.55**		**0.50**			**2218.06**	**11289.11**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**



3. Investments

a) Composition Investment Portfolio

As at 31.03.2023 (Previous year balance sheet date)

	Investments in India							Investments outside India				Total Invest-ments
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments in India	Government securities (Including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total Investments outside India	
Held to Maturity												
Gross	2494.76		0.50			2044.60	4539.86	0	0	0	0	0
Less : Provision for non performing investments(NPI)	0.00							0	0	0	0	0
Net	**2494.76**	**0.00**	**0.50**			**2044.60**	**4539.86**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Available for Sale												
Gross	6116.11						6116.11	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	210.10						210.10	0	0	0	0	0
Net	**5906.00**	**0.00**	**0.00**				**5906.01**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Held for Trading							0					
Gross							0	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI							0	0	0	0	0	0
Net								0	0	0	0	0
								0	0	0	0	0
Total Investments	**8610.87**	**0.00**	**0.50**			**2044.60**	**10655.97**	0	0	0	0	0
Less : Provision for non-pertforming investments	0.00							0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	210.10						210.10	0	0	0	0	0
Net	**8400.77**		**0.50**			**2044.60**	**10445.87**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

b) Movements of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ Lakhs)

Particulars	Current Year	Previous year
I) Movement of provisions held towards depreciation on investment		
a) Opening Balance	210.10	130.10
b) Add : Provisions made during the year	00.00	80.00
c) Less : Write off/write back of excess provisions during the year	80.00	0.00
d) Closing balance	130.10	210.10
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	392.50	307.00
b) Add : Amount transferred during the year	90.00	85.50
c) Less : Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	392.50	392.50
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments13 in AFS and HFT/Current category	6.25%	6.42%

c) Non-SLR investment protfolio

(i) Non-performing non-SLR investments

(Amount in ₹ Lakhs)

Sr.	Particulars	Current Year	Previous Year
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Adition during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reduction during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.00	0.00
e)	Total provision held	0.00	0.00

ii) Issuer composition on non-SLR investments

(Amount in ₹ Lakhs)

Sr.	Issuer	Amount		Extent of private Placement		Extent of 'Below investment Grade' Securities				Extent of 'Unrated' Securities				Extent of 'Unlisted' Securities	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year			Current Year		Previous Year		Current Year	Previous Year
a)	PSUs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	FIs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	Banks	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Private Corporates	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e)	Subnsidiaries/joint ventures	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f)	Others	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g)	Provision held towards	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

d) Repo transactions (in face value terms)[14]

	Minimum Outstanding during the year	Maximum Outstanding during the year	Daily average outstanding during the year	Outstanding as on March 31
I) Securities sold under repo	0	0	0	0
a) Government securities	0	0	0	0
b) Corporate debt securities	0	0	0	0
c) Any other securities	0	0	0	0
ii) Securities sold under reverse repo	0	0	0	0
a) Government securities	0	0	0	0
b) Corporate debt securities	0	0	0	0
c) Any other securities	0	0	0	0

4. Assets quality

a) Classification of advances and provisions held [15]

Previous year

(Amount in ₹ Lakhs)

2022-23	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-Standard	Doubtfull	Loss	Total Non-performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	10858.94	75.91	445.50	0.00	521.41	11380.35
Add : Additions during the year		154.92			154.92	154.92
Less : Reductions during the year	494.08	13.33	33.94		47.27	47.27
Closing Balance	**10364.86**	**217.50**	**411.56**	**0.00**	**629.06**	**10993.92**
* Reduction in Gross NPAs due to :						
i) Upgradation						
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						
iii) Technical/Prudential[16] Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	53.00	69.88	574.84		644.72	697.72
Add : Fresh provisions made during the year	6.00	15.00	110.00		125.00	131.00
Less : Excess provision reversed / Write-off loans	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00
Closing balance of provisions held	**59.00**	**84.88**	**684.84**		**769.72**	**828.72**
Net NPAs[17]						
Opening Balance						0.00
Add : Fresh addition during the year						
Less : Reductions during the year						
Closing Balance	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

4. Assets quality

a) Classification of advances and provisions held [15]

Current year
(Amount in ₹ Lakhs)

2023-24	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-Standard	Doubtfull	Loss	Total Non-performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	10364.86	217.50	411.56	0.00	629.06	10993.92
Add : Additions during the year	47.79	314.95	0.00		285.14	285.14
Less : Reductions during the year	0.00	82.54	5.88		58.61	58.61
Closing Balance	**10412.65**	**449.91**	**405.68**	**0.00**	**855.59**	**11268.24**
* Reduction in Gross NPAs due to :						
i) Upgradation						
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)						
iii) Technical/Prudential[16] Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above						
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	59.00	84.88	684.84		769.72	828.72
Add : Fresh provisions made during the year	0.00	50.00	172.00		222.00	222.00
Less : Excess provision reversed / Write-off loans	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00
Closing balance of provisions held	**59.00**	**134.88**	**856.84**		**991.72**	**1050.72**
Net NPAs[17]						
Opening Balance						0.00
Add : Fresh addition during the year						
Less : Reductions during the year						
Closing Balance						**0.00**

b) Sectorwise advance

(Amount in ₹ Lakhs)

Sr. No.	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NP As	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that Sector	Outstanding Total Advances	Gross NP As	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that Sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	3697.96	219.72	1.95	3261.06	188.30	1.71
b)	Advances to industries sector eligible as prority sector lending						
c)	Service	2860.35	472.78	4.20	2888.36	309.63	2.82
d)	Personal loans	2122.98	64.06	0.56	2280.60	67.08	0.61
	Subtotal (I)	**8681.29**	**756.56**	**6.71**	**8430.02**	**565.01**	**5.14**
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	Industry						
c)	Services						
d)	Personal loans	2586.95	919.03	0.88	2563.90	56.85	0.52
	Sub-total (ii)	**2586.95**	**99.03**	**0.88**	**2563.90**	**56.85**	**0.52**
	Total (I + II)	**11268.24**	**855.59**	**7.59**	**10993.92**	**621.86**	**5.66**

c) Overseas assets, NPAs and revenue

(Amount in ₹ Lakhs)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Assets	0	0
Total NPAs	0	0
Total Revenue	0	0

d) Particulars of resolution plan and restructring

ii) Details of accounts subjected to restructuring.

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)				Retail (excluding agriculture and MSME)		Total		
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year			Current Year	Previous Year	Current Year		Previous Year
Standard	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sub Standard	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Number of borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Amount (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Provision held (₹ crore)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

e) Divergence in assets classification and provisioning

Sr.	Particulars	Amount
3.	Divergence in Gross NPAs (2-1)	NIL
4.	Net NPAs on March 31, 20xx as reported by the bank	NIL
5.	Net NPAs as on March 31, 20xxas assessed by Reserve Bank of India	NIL
6.	Divergence in Net NPAs (5-4)	NIL
7.	Provisions for NPAs as on March 31, 20xx as reported by the bank	NIL
8.	Provisions for NPAs as on March 31, 20xx as assessed by Reserve Bank of India	NIL
9.	Divergence in provisioning (8-7)	NIL
10.	Reported Profit before Provisions and Contingencies for the year ended March 31, 20xx	NIL
11.	Reported Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 20xx	NIL
12.	Adjusted (notional) Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31, 20xx after considering the divergence in provisioning.	NIL

f) Disclosure of transfer of loan exposures

Details of stressed loans transferred during the year (to be made separately for classified as NPA and SMA)			
(All amounts in ₹ crore)	**To ARCs**	**To permitted transferees**	**To other transferees (Please specify)**
No. of accounts	0	0	0
Aggregate principal outstanding of loans transferred	0	0	0
Weighted average residual tenor of the loans transferred	0	0	0
Net book value of loans transferred (at the time of transfer)	0	0	0
Aggregate consideration	0	0	0
Additional consideration realized in respect of accounts transferred in earlier years	0	0	0

Details of loans acquired during the year

(All amounts in ₹ crore)	From SCBs, RRBs, UCBs, StCBs, DCCBs, AIFLs, SFBs and NBFCs including Housing Finance Companies (HFCs)	From ARCS
Aggregate principal outstanding of loans acquired	0	0
Aggregate consideration paid	0	0
Weighted average residual tenor of loans acquired	0	0

g) Fraud accounts.

	Current year	Previous year
Number of frauds reported	0.00	0.00
Amount involved in fraud (₹ crore)	0.00	0.00
Amount of provision made for such fraud (₹ crore)	0.00	0.00
Amount of Umamortied provision debited from other	0.00	0.00

5. Exposures

a) Unsecured advances

Particulars	Current year	Previous year
Total unsecured advances of the bank	86.68	86.44
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken		
Estimated value of such Securities		

b) Factoring exposures

No factoring exposure of the bank as on 31.03.2024

c) Unhedged foreign currency exposure

No unhedged foreign currency exposure of the bank as on 31.03.2024

6) Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

Particulars	Current year	Previous year
Total deposits of the twenty largest depositors	5204.80	5829.18
Percentage of deposits of twenty largest deposits of total deposits of the bank	25.44%	29.72%

a) Concentration of Advances

Particulars	Current year	Previous year
Total deposits to the twenty largest borrowers	1408.11	1052.75
Percentage of Advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	12.49%	9.58%

c) Concentration of NPAs

Particulars	Current year	Previous year
Total Exposure to the twenty NPA accounts	688.56	463.47
Percentage of exposures to the twenty largest twenty largest NPA exposure	80.47%	83.93%

7) Transfer to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

Sr.No.	Particulars	Current year	Previous year
i)	Opening balance of amounts transferres to DEA Fund	48.42	43.55
ii)	Add : Amounts transferred to DEA Fund during the year	5.99	4.87
iii)	Less : Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.00	0.00
iv)	Closing balance of amounts transferres to DEA Fund	54.41	48.42

8) Disclosure of Complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr.		Particulars	Current year	Previous year
	Complaints received by the bank from its customers			
1.		Number of complaints pending at begining of the year	NIL	NIL
2.		Number of complaints received during the year	NIL	NIL
3.		Number of complaints disposed during the year	NIL	NIL
	3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	NIL	NIL
4.		Number of complaints pending at the end of the year	NIL	NIL
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman			
5.		Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issue by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awrds by Office of Ombudsman against the bank	NIL	NIL
6.		Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appeared)	NIL	NIL

b) Top five grounds 32 of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints (i.e. complaints related to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% of increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
	Current Year				
Ground -1	NIL				
Ground -2					
Ground -3					
Ground -4					
Ground -5					
Others					
Total					
	Previous Year				
Ground -1	NIL				
Ground -2					
Ground -3					
Ground -4					
Ground -5					
Others					
Total					

9. Other Disclosures

a) Business ratio

Particulars		Current year	Previous year
i)	Interest income as a percentage to working Funds[33]	8.41%	8.57%
ii)	Non-Interest income as a percentage to working Funds[35]	0.64%	0.31%
iii)	Cost of Deposits	6.70%	6.51%
iv)	Net Interest Margin[34]	3.13%	3.30%
v)	Opening Profit as a percentage to Working Funds[36]	2.54%	2.66%
vi)	Return on Assets[35]	1.20%	1.19%
vii	Business (deposits plus advances) per employee[36] (in ₹lakhs)	668.55	728.78
viii)	Profit per employee (in ₹lakhs)	6.43	6.74

b) Bank assurance business

Bank has not received fees / brokerage earned in respect of insurance broking, agency and bank assurance business undertaken by bank.

c) Marketing and distribution

Banks has not received any fees / remuneration in respect of the marketing and distribution function (excluding bancassurance business).

d) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

No PSLCs (category wise) sold and purchased during the current and previous year

e) Provisions and contingencies

Particulars		Current year	Previous year
I)	Provision for NPA	0.00	0.00
ii)	Provision towards NPA	222.00	125.00
iii)	Provision made towards Income tax	0.00	119.77
iv)	Other Provisions and Contingencies (with details)	0.00	103.30
	1) Res. For Standard Assets	0.00	6.00
	2) Investment Depriciation Fund	0.00	80.00
	3) Centingency Fund	0.00	1.00
	4) Building Fund	0.00	10.00
	5) Information Technology	0.00	1.10
	6) Silver Jublee	0.00	2.00
	7) Defard income Tax	0.00	1.20
	8) Pro. for free reserve tier - 1	0.00	2.00
	Total	**0.00**	**103.30**

f) Payment of DICGC Insurance Premium

Sr. No.	Particulars	Current year	Previous year
I)	Payment of DICGC Insurance Premium	26.94	27.26
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	0.00	0.00

g) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

- No such facilities granted to directors and their relatives by the Bank.



धन्यवाद!


श्री रुक्मिणी सहकारी बँक मर्या.,
श्रीगोंदा
ता. श्रीगोंदा जि. अहमदनगर

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा

अंदाजपत्रक (परिशिष्ट - ब)

रुपये लाखात

तपशिल		सन २०२३-२४ वर्षासाठी अंदाजपत्रक	प्रत्यक्ष आकडेवारी	वाढ(+) घट(-)	सन २०२४-२५ वर्षासाठी अंदाजपत्रक
१)उत्पन्न	अ) कर्जावरील व शाखांकडून मिळालेले व्याज	१६००.००	१३१२.७७	२८७.२३	१४६०.००
	ब) गुंतवणुकीवरील व्याज (ठेव) + म्युच्युअल फंड	१३०.००	१६१.६६	+३१.६६	२१०.००
	क) सरकारी कर्जरोखे गुंतवणुक व्याज व नफा	६३०.००	६३१.१४	१.१४	७५०.००
	ड) शाखा अलौन्स	३.००	०.००	३.००	१०.००
	इ) इतर उत्पन्न	९०.००	१६२.४०	+७२.४०	२१०.००
	एकूण उत्पन्न	**२४५३.००**	**२२६७.९७**	**१८५.०३**	**२६४०.००**
२) खर्च	अ) ठेवीवरील व शाखांना दिलेले व्याज	१३७५.००	१३४३.२२	३१.७८	१४००.००
	ब) कर्जावरील व्याज व इतर	२.००	०.००	२.००	२.००
	क) व्यवस्थापन खर्च				
	सेवकपगार व प्रा. फंड	१४०.००	१२६.९४	१३.०६	१७०.००
	सेवक लिव्ह ॲण्ड कॅशमेट	२.००	१.००	१.००	३.००
	ऑफिस भाडे	२०.००	१६.८९	३.११	२५.००
	विद्युत खर्च / लाईट बील	६.००	४.६१	१.३९	७.००
	पोस्टेज	२.००	१.४३	०.५७	२.००
	टेलिफोन खर्च	२.००	१.९२	०.०८	३.००
	छपाई व स्टेशनरी	६.००	५.३४	०.६६	८.००
	प्रवास व भत्ते	१.००	१.०८	+०.०८	२.००
	बँक कमिशन	०.५०	०.००	०.५०	१.००
	ड) इतर खर्च				
	ठेव विमा	३२.००	२६.९४	५.०६	३०.००
	विमा खाते(मालमत्ता व वाहन)	४.००	२.७३	१.२७	५.००
	जाहिरात व प्रसिद्धी खर्च	१.००	०.२५	०.७५	२.००
	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	१.००	०.५७	०.४३	२.००
	वर्गणी	०.५०	०.००	०.५०	१.००
	ऑफीस खर्च	९.००	१२.२१	+३.२१	१५.००
	किरकोळ खर्च	०.५०	०.००	०.५०	१.००
	वाहन व इंधन दुरुस्ती खर्च	०.४०	०.९४	+०.५४	२.००
	सभासमारंभ खर्च	१.००	०.००	१.००	२.००
	लोकमंगल एजंट कमिशन	८.००	७.६०	०.४०	९.००
	.५०इलेक्ट्रिकल खर्च	०.५०	०.००	०.५०	२.००
	आर.टी.ओ. टॅक्स	०.५०	०.२२	०.२८	१.००
	सिबील मेंबरशिप व इतर खर्च	१.००	०.७७	०.२३	२.००
	वृत्तपत्रे व मासिके	०.३०	०.११	०.१९	१.००
	मिटींग खर्च	०.५०	०.१४	०.३६	१.००
	बॅटरी भाडे खर्च	०.५०	०.२०	०.३०	१.००
	गणवेश खर्च	२.००	०.००	२.००	३.००
	वसूली व व्हिजीट खर्च	२.००	१.०१	०.९९	३.००
	इतर कर (बँक व्यवसाय) + महानगर पालिका	३.००	१.१८	१.८२	४.००
	कॉम्प्युटर खर्च : संगणक दुरुस्ती	५.००	१.४५	३.५५	६.००
	पुजा खर्च	१.००	०.८६	०.१४	२.००
	लेखापरिक्षण शुल्क	१५.००	१६.१७	+१.१७	२०.००
	सेवक ग्रॅज्युटी खर्च	१.००	०.०४	०.९६	२.००
	संचालक/सभासद/कर्मचारी प्रशिक्षण खर्च	१.५०	१.८९	+०.३९	३.००
	कायदेशिर फी + प्रोफेशनल फी	३.३०	०.५३	२.७७	४.००
	कोर्ट स्टॅम्प खरेदी	१.००	०.९९	०.०१	२.००
	घसारा	४०.००	२९.५९	१०.४१	४०.००
	इन्कम टॅक्स	१२५.००	११२.३८	१२.६२	१२५.००
	शाखा व इतर अलॉन्सेस	२.००	०.००	२.००	३.००
	इन्व्हेसमेंट प्रिमियम अमो.	१.००	०.२८	०.७२	२.००
	शाखा उद्घाटन / वर्धापन दिन खर्च	१.००	०.००	१.००	२.००
	सरचार्ज	१.००	०.००	१.००	२.००
	अनुत्पादनक्षम कर्जावरील तरतुद	१२०.००	२०४.००	+८४.००	१५०.००
	उत्तम जिंदगीवरील तरतुद	१२.००	१८.००	+६.००	२५.००
	थकीत व्याज तरतुद	२.००	०.००	२.००	५.००
	गुंतवणूक घसारा निधी	८०.००	०.००	८०.००	८०.००
	इमारत दुरुस्ती व देखभाल खर्च	२.००	०.००	२.००	३.००
	आकस्मित निधी खर्च	२.००	०.००	२.००	२.००
	सॉफ्टवेअर खर्च: मो. बँकिंग, फायरवाल, सरसाई, एन्टीवायरस	२५.००	१४.६४	१०.३६	२०.००
	इमारत निधी	२०.००	०.००	२०.००	२०.००
	माहिती तंत्रज्ञान निधी	३.००	०.००	३.००	४.००
	शाखा विस्तार निधी	३.००	०.००	३.००	२.००
	बँक असोसिएशन व फेडरेशन फी	२.००	०.८४	१.१६	३.००
	सामाजिक व सहकार कल्याण निधी + सामाजिक बांधीलकी	१.००	०.००	१.००	२.००
	जीएसटी / सेवाकर	०.५०	०.००	०.५०	२.००
	डेटा एन्ट्री खर्च	२.००	०.००	२.००	४.००
	राखीव निधी - टायर -१	५.००	०.००	५.००	१०.००
	मोबाई बँकिंग (NPCI) खर्च	०.००	२.२२	+२.२२	५.००
	सेवक विमा, वेल्फेअर व इतर खर्च	३.५०	०.००	३.३०	५.००
	निवडणूक खर्च	५.००	०.६०	४.४०	०.००
	सिल्व्हर ज्युबीली निधी	२.००	०.००	२.००	३.००
	डेफॅर्ड टॅक्स निधी	३०.००	०.००	३०.००	३०.००
	फायरवाल AMC व सेटअप खर्च	०.००	००.१७	+००.१७	२.००
	सर्वत्र प्रिपेड खर्च	०.००	३.६०	+३.६०	५.००
	एकूण खर्च	**२१४२.००**	**१९६५.७५**	**१७६.२५**	**२३०५.००**
	निव्वळ नफा	**३११.००**	**३०२.२२**	**८.७८**	**३३५.००**

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा

अण्णासाहेब पाटील आर्थिक मागास विकास महामंडळ मार्फत वैयक्तिक व्याज परतावा योजना

रु. १० लाख ते ५० लाखापर्यंत व्याज परतावा कर्ज

वयोमर्यादा - पुरुष १८ ते ५० वर्ष, महिला १८ ते ५५ वर्ष

- **महामंडळाच्या पात्रता प्रमाणपत्र मिळविण्यासाठी लागणारे आवश्यक कागदपत्रे-**
  १. आधारकार्ड (दोन्ही पाने)
  २. पॅनकार्ड
  ३. रेशनकार्ड (दोन्ही पाने)
  ४. उत्पन्नाचा दाखला (८ लाख रुपये च्या आत) (तहसीलदार)
  ५. शाळा सोडल्याचा दाखला
  ६. व्यवसायाचे नाव आवश्यक

- **शेतीपुरक कृषी संलग्न व्यवसाय :-**
  पिक अप छोटा हत्ती, अप्पे, ४०७, जेसिबी, दुग्ध व्यवसाय/डेअरी, गाय / म्हैस गोठा, शेळी पालन, कुकुटपालन.

- **लघु उदयोग व मध्यम उदयोग :-**
  मेडिकल स्टोअर्स, पार्लर (जेन्टस / लेडीज), हॉटेल व्यवसाय, कापड दुकान व्यवसाय, किराणा दुकान व्यवसाय, झेरॉक्स / प्रिन्टर्स व्यवसाय, कॉम्प्युटर इन्स्टीटयुट फळ विक्रेता व्यवसाय, ओली / सुकी मच्छी विकण्याचा व्यवसाय, टेलरींगचा व्यवसाय तसेच लघु उद्योगांतर्गत येणारे सर्व उदयोग व धंदयासाठी.....

सदर योजनेचा लाभ हा वरील योजने अंतर्गत घेतलेल्या कर्जाचे हप्ते नियमित भरणाऱ्या कर्जदारांना दिला जाईल.

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा

-: बँकेचा शाखा विस्तार :-

श्रीगोंदा शाखा
श्रीगोंदा ता. श्रीगोंदा,
जि. अहमदनगर
☎ : ०२४८७-२२०५५०
२२०७५०

कर्जत शाखा
कर्जत, ता. कर्जत,
जि. अहमदनगर
☎ : ०२४८९-२२३७५०,
२२३८५०

बेलवंडी बु।। शाखा
बेलवंडी बु।।, ता. श्रीगोंदा,
जि. अहमदनगर
☎ : ०२४८७-२५००५०

शिक्रापुर शाखा
पाबळ रोड, शिक्रापूर,
ता. शिरुर, जि. पुणे
☎ : ०२१३७-२८६२५०

मिरजगाव शाखा
मिरजगाव, ता. कर्जत,
जि. अहमदनगर
☎ : ०२४८९-२६३७५०

अहमदनगर शाखा
पाईपलाईन रोड, सावेडी,
अहमदनगर
☎ : ०२४१-२४१५५५०

आंबेगाव बु।। शाखा
आंबेगाव बु।।, ता. हवेली,
जि. पुणे
☎ : ०२०-२४३१७७५०

न-हे शाखा
न-हे, ता. हवेली,
जि. पुणे
मोबा. ९८८१८३०३३८

पिंपळे जगताप (चौफुला) शाखा
पिंपळे जगताप (चौफुला),
ता. शिरुर, जि. पुणे
मोबा. ९७६६०४८६१५

मांडवगण फराटा शाखा
मांडवगण फराटा, ता. शिरुर,
जि. पुणे
☎ : ०२१३७-२६२५५०

कोळगाव शाखा
कोळगाव, ता. श्रीगोंदा
जि. अ.नगर
☎ : ०२४८७-२९५३२२

IFS CODE
UTIB0SRSB01



एस.एम.एस. सुविधा



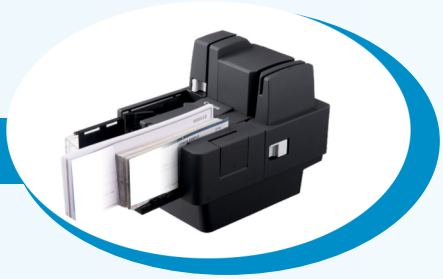
सोनेतारण कर्ज सुविधा



लॉकर सुविधा



QR(क्यु.आर.) कोड सुविधा



CTS चेक क्लिअरींग सुविधा

श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि., श्रीगोंदा
मु.पो.ता. श्रीगोंदा जि. अहमदनगर

२८ वर्ष अविरत सेवा

साथ आपली...
सार्थ विश्वासाची

आम्ही पूर्ण केली
तेजस्वी वाटचाल
अठ्ठावीस वर्षांची

Book-Post

श्री./सौ./श्रीमती. _____

_____

_____

–: प्रकाशक :–

सीए श्री. वसंतराव बापुराव गुंड

चेअरमन, श्री रुक्मिणी सहकारी बँक लि. श्रीगोंदा
मु. पो. ता. श्रीगोंदा जि. अहमदनगर

- तालुक्यातील पहिली व एकमेव अर्बन सहकारी बँक
- स्थापनेपासून नफ्यात व "अ" वर्गात
- ठेवींना विमा संरक्षण
- मुदत ठेवीवर मासिक व्याज देण्याची सुविधा
- दाम दुप्पट ठेव, दाम दिडपट ठेव, रिकरिंग ठेव योजना
- लॉकर सुविधा
- एस.एम.एस. व मिसकॉल अलर्ट सुविधा
- उत्कृष्ठ व्यवसायीक व्यवस्थापन व प्रशिक्षीत सेवक वर्ग
- आर्थिक गरजांसाठी विनाविलंब कर्ज पुरवठा
- वाहन, घरबांधणी, व्यवसाय, शेती सुधारणा व इतर कर्ज सुविधा
- सोने तारणावर त्वरीत कर्ज पुरवठा
- बँकेमार्फत RTGS व NEFT विनामुल्य सुविधा
- QR (क्यु.आर.) कोड सुविधा
- बँकेचा निव्वळ एन.पी.ए. ०.००%